

Procedure schorsen en verwijderen

Onderstaand is een praktische weergave van de reglementen van CVO- Portus en OZHW. De procedure schorsen en verwijderen dient te worden uitgevoerd conform deze reglementen.

Bij incidenten kan worden overgegaan tot een schorsing van maximaal 5 dagen. De beslissingsbevoegdheid daartoe ligt formeel bij de centrale directie en is gemandateerd aan de directeur. Schorsingsbrieven worden altijd ondertekend door de directeur.

Schorsingen van meer dan 1 dag moeten worden gemeld bij de onderwijsinspectie, leerplicht en het betreffende bestuur.

Tijdens een schorsing / onderwijstijd

Een leerling meldt zich bij een interne schorsing om 8.30 uur bij de teamleider Leerlingzaken. De leerling werkt gedurende de dag, buiten de lessen om, zelfstandig aan zijn schoolwerk tot 16.30 uur.

Een leerling checkt zich bij een externe schorsing om 8.15 uur via Teams in bij de teamleider Leerlingzaken. Bij een schorsing wordt altijd werk opgegeven dat thuis moet worden gemaakt. Eind van de dag om 16.30 uur meldt de leerling zich weer via Teams bij de teamleider Leerlingzaken om het gemaakte werk te laten zien en de schorsingsdag te evalueren. Na de schorsing, tijdens het herstelgesprek, laat de leerling het opgegeven werk beoordelen door de teamleider Leerlingzaken. Wanneer er niet of maar deels voldoende gewerkt is door de leerling, tijdens de externe schorsing, krijgt de leerling de gelegenheid dat alsnog te doen in het opvanglokaal. Dit wordt gezien als een interne verlenging van de externe schorsing. Pas als alles naar behoren is afgerond, mag de leerling terug in de lessen.

Regievoerder hierbij is de teamleider Leerlingzaken.

Tijdens een externe schorsing heeft een leerling geen toegang tot de school (naast het melden of op basis van een andere afspraak gemaakt met de teamleider leerlingzaken) en de directe omgeving van de school.

De teamleider leerlingzaken bepaalt in overleg met de directeur of en welke maatregel nodig is. Onderstaande maatregelen zijn te zien als richtlijn. Afhankelijk van de aard, de ernst, specifieke situatie en hetgeen de leerling in zijn dossier heeft staan, bepaalt mede de maatregel.

Afhankelijk van de aard of de ernst van het incident of de specifieke situatie, kan worden overwogen of een verwijderingsprocedure moet worden gestart. Wanneer een leerling het wettelijk kader overtreedt, wordt ten alle tijden de jeugdagente geïnformeerd.

Incidenten die aanleiding zijn voor schorsen

Onderstaande maatregelen worden per incident afgewogen en per incident wordt de strafmaat bepaald binnen de gestelde richtlijn. De mate van ernst van het incident kan ook leiden tot een melding bij de politie, verder onderzoek tot verwijdering of een andere vorm van onderwijs (een andere reguliere school, vorm van rebound, VSO of vroegtijdig schoolverlaten (mbo), thuisonderwijs).

De betreffende regievoerders behouden zich het recht voor de tijd te nemen om het onderzoek zorgvuldig te doen alvorens tot de maatregel te komen. Lopende het onderzoek wordt de leerling uit de lesactiviteit of schoolactiviteit gehouden en volgen zij thuisonderwijs.

Wanneer de maatregel een externe schorsing of een meerdaagse interne schorsing betreft, wordt melding gemaakt bij de Inspectie en Leerplicht bij een eendaagse interne schorsing niet.

Mogelijkheden tot bezwaar aantekenen tegen een uitgesproken schorsing door ouder(s)/ verzorger(s):

De leerling staat ingeschreven bij CVO → Wij verwijzen u naar de notitie 'Schorsen en Verwijderen- Protocol Portus Scholengroep.

De leerling staat ingeschreven bij OZHW →

Als de leerling en/of de ouders het niet eens is of zijn met de beslissing tot schorsing, dan kunnen zij binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing bezwaar maken tegen deze beslissing bij het College van Bestuur.

Het College van Bestuur beslist binnen 6 weken of, indien een bezwaaradviescommissie advies wordt gevraagd, binnen 12 weken, gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken, met dien verstande dat het College van Bestuur deze termijn onder omstandigheden kan verdagen.

De leerling en de ouders worden daarbij in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord op hun bezwaar. Het bezwaar schorst de werking van de beslissing evenwel niet. Daarnaast kunnen de leerling en/of de ouders onder omstandigheden een procedure aanhangig maken bij de rechtbank, de interne klachtencommissie van Onderwijsgroep OZHW via het e-mailadres van de directeur (j.heijboer@focusberoepsacemie.nl) en klachten-bezwaren@ozhw.nl of een commissie vallend onder Stichting Onderwijsgeschillen. Meer informatie hierover staat in de Bezwaren- en Klachtenregeling van Onderwijsgroep OZHW.

Incident	Actie	Richtlijn	Melding bij externe schorsingen
Brandstichting	Externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders	Minimaal 3 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Diefstal binnen de school, betreffende eigendommen van school, leerling(en), of medewerkers	Externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders.	Minimaal 2 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Vechten	Interne of externe schorsing. Schorsingsbrief Gesprek met ouders.	Minimaal 2 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Intimidatie/verbale/fysieke bedreiging van andere leerling(en)	Interne of externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders.	Minimaal 2 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Bewust toebrengen van pijn/ letsel aan de andere leerling	Interne of externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders	Minimaal 1 dag	Melden bij onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur

Intimidatie / verbale of fysieke bedreiging van medewerkers of bezoekers van de school	Externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders	Minimaal 2 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Discriminatie: Bewust verbaal kwetsen van (een) medeleerling(en) op basis van uiterlijk, gender, afkomst, geloof of LHBTIQAPC	Interne of externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders	Minimaal 1 dag	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Seksuele intimidatie van (een) leerling(en)	Interne of externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders	minimaal 2 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Seksuele intimidatie (een) medewerker(s)	Externe schorsing. Schorsingsbrief Gesprek met ouders.	minimaal 2 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Bezit of gebruik van wapens of op wapens lijkende voorwerpen binnen school.	Verwijderingsprocedure onderzoeken Jeugdagente wordt op de hoogte gebracht en is mede bepalend in de vervolgstappen rondom de juiste sanctie	Maximaal 5 dagen	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO

In bezit hebben/gebruiken/verhandelen van: a. drugs b. alcohol c. sigaretten en/of E- vape d. vuurwerk	<u>a, b en c :</u> Externe schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders <u>d:</u> Interne (ob) / externe (bb) schorsing Schorsingsbrief Gesprek met ouders Jeugdagent wordt op de hoogte gebracht.	Minimaal 1 dag	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
---	---	-----------------------	---

Verwijdering van school

Bij zodanige overtredingen dat verdere deelname aan het onderwijs niet gewenst of uitgesloten wordt geacht, kan een verwijderingsprocedure worden gestart. Voorafgaand aan dit besluit is altijd overleg met het bestuur van CVO dan wel met het bestuur van OZHW. Voorafgaand aan een verwijdering wordt eerst het voornemen tot verwijdering uitgesproken, met een periode van 6 weken waarbinnen ouders/ verzorgers bewaar aan kunnen tekenen.

In grote lijnen zijn er vier gronden voor verwijdering van een leerling:

1. school kan niet aan de ondersteuningsbehoefte voldoen
2. ernstig wangedrag van de leerling
3. ernstig wangedrag van de ouder(s)/verzorger(s)
4. onvoldoende leerresultaten

Mogelijkheden tot bezwaar aantekenen tegen een voorgenomen verwijdering:

De leerling staat ingeschreven bij CVO → Wij verwijzen u naar de notitie 'Schorsen en Verwijderen- Protocol Portus Scholengroep.

De leerling staat ingeschreven bij OZHW →

Als de leerling en/of de ouders het niet eens is of zijn met de beslissing tot schorsing, dan kunnen zij binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing bezwaar maken tegen deze beslissing bij het College van Bestuur.

Het College van Bestuur beslist binnen 6 weken of, indien een bezwaaradviescommissie advies wordt gevraagd, binnen 12 weken, gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken, met dien verstande dat het College van Bestuur deze termijn onder omstandigheden kan verdagen.

De leerling en de ouders worden daarbij in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord op hun bezwaar. Het bezwaar schorst de werking van de beslissing evenwel niet. Daarnaast kunnen de leerling en/of de ouders onder omstandigheden een procedure aanhangig maken bij de rechtbank, de interne klachtencommissie van Onderwijsgroep OZHW via het e-mailadres van de directeur (j.heijboer@focusberoepsacemie.nl) en klachten-bezwaren@ozhw.nl of een commissie vallend onder Stichting Onderwijsgeschillen. Meer informatie hierover staat in de Bezwaren- en Klachtenregeling van Onderwijsgroep OZHW.

De stappen tot verwijdering zijn als volgt:

Schorsen met voornemen tot verwijdering	Verzoek aan directeur tot schorsing van 5 dagen met voornemen tot verwijdering. Schorsingsbrief Gesprek met ouders Verslag van gesprek maken en zorgdragen voor ondertekening voor gezien door ouders.	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO
Definitieve verwijdering	Zie voorgaande stappen. Besluit schriftelijk meedelen aan ouders + afschrift aan leerplicht. Overleg met KoersVO over plaatsing in een andere (onderwijs)setting.	Melden bij Onderwijsinspectie, Leerplicht en bestuur van OZHW of CVO