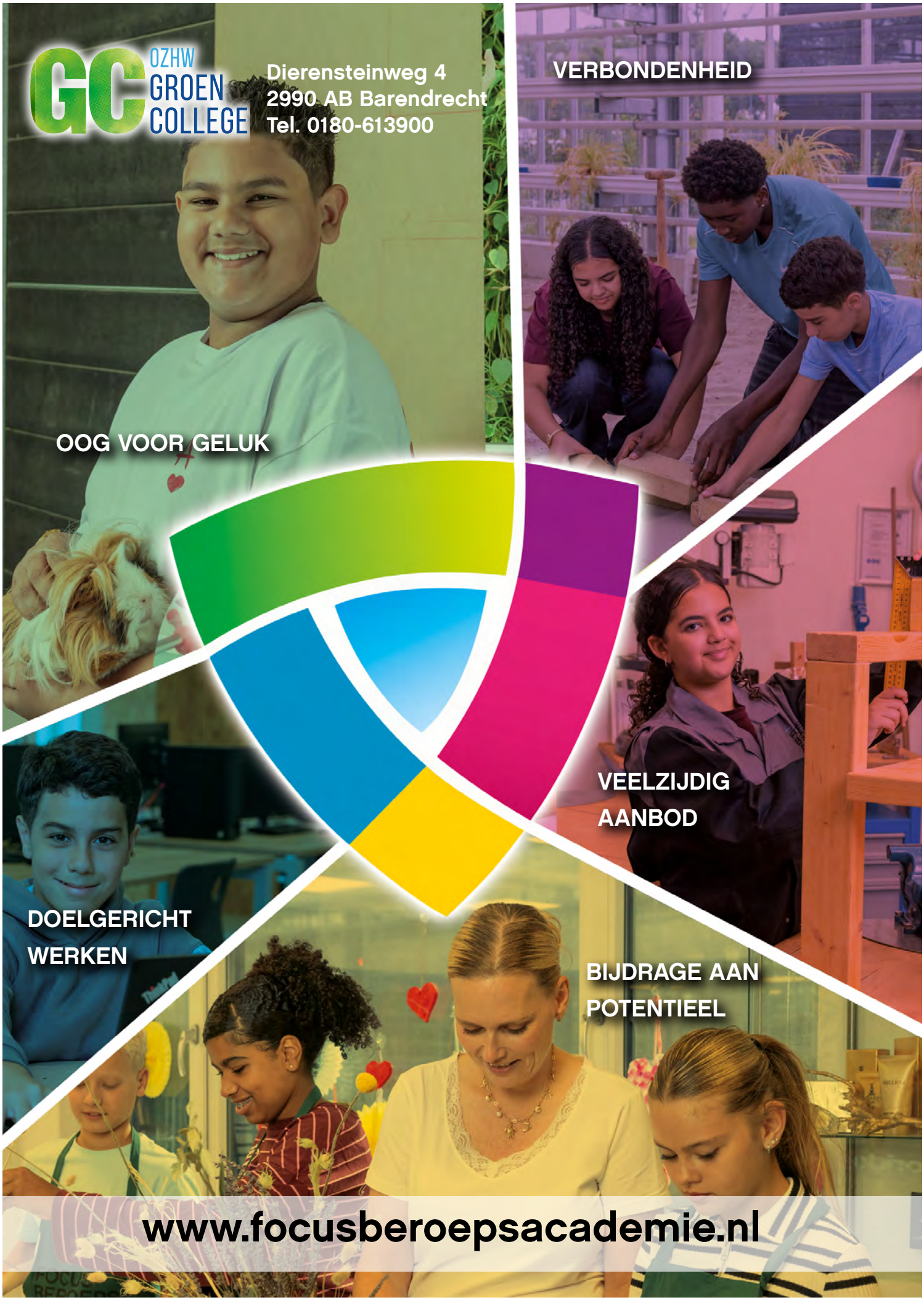
OZHW GROEN COLLEGE

onderwijsgroep OZHW PO & VO

Ontdek en leer op jouw manier

SCHOOLGIDS 2026 - 2027

www.focusopjetoekomst.nl


OZHW
GROEN
COLLEGE
Dierensteinweg 4
2990 AB Barendrecht
Tel. 0180-613900
VERBONDENHEID
OOG VOOR GELUK
VEELZIJDIG
AANBOD
DOELGERICHT
WERKEN
BIJDRAGE AAN
POTENTIEEL
www.focusberoepsacademie.nl

Voorwoord		5
1.	Over Focus Beroepsacademie	7
1.1	Schoolgegevens	8
1.2	Medewerkers	9
1.3	Identiteit	9
1.4	Schoolgebouw	9
2.	Onderwijs	10
2.1	Onderwijsvisie	11
2.2	Onderwijsaanbod	13
2.3	Lestijden	19
2.4	Lessentabellen	21
2.5	Dagrooster en basisrooster	22
2.6	Buitenlesactiviteiten	22
2.7	Basisvaardigheden	23
2.8	Examens	23
3.	Ondersteuning en begeleiding	24
3.1	Ondersteuning	25
3.2	Leerlingbegeleiding	29
3.3	LOB-coördinatoren	30
3.4	Ondersteuning	30
4.	Communicatie en overleg	35
4.1	Medezeggenschap	35
4.2	Voortgang	35
4.3	Contacten school en thuis	36
4.4	Contact met school bij zorgen en frustraties	36
5.	Financiën	39
5.1	Ouderbijdrage	39
5.2	Kluisjes	41
5.3	Sponsoring	41
6.	Praktische en administratieve zaken	43
6.1	Wijzigingen persoonsgegevens	43
6.2	Ouders en gezag	43
6.3	Lesuitval	43
6.4	Ziekte- en afwezigheidmelding	43
6.5	Te laat komen	44
6.6	Uit de les verwijderd	44
6.7	Jaarplanning	44
6.8	Schoolvakanties 2026-2027	44
7.	Regels en afspraken	46
7.1	Schoolregels	46
7.2	Telefoongebruik leerlingen binnen de school	46
7.3	Rookvrije school	47
7.4	Veiligheid	47
7.5	Schade	47
7.6	Privacybeleid	47
7.7	Gezonde kantine	48
7.8	Klachtenregeling	49
7.9	Leerlingstatuut	49

‘Op Focus Beroeps-academie heeft iedere leerling zijn eigen leerroute binnen en buiten de school.’

Voorwoord

In deze schoolgids presenteren wij u Focus Beroepsacademie. Wij vertellen wie wij zijn, wat wij doen, hoe wij de school ontwikkelen, welke uitgangspunten wij hanteren en welke kwaliteit wij leveren. Deze schoolgids geeft een globale indruk van onze school. Wilt u meer weten over onze school, maak dan gerust een afspraak voor een bezoek aan de school via ons algemene e-mailadres: info@focusberoepsacademie.nl. Dan kunt u in de praktijk zien, wat wij hebben beschreven. Vanzelfsprekend geeft onze website u ook een indruk: www.focusberoepsacademie.nl.

Ons profiel

Focus Beroepsacademie is een vmbo-school met op dit moment ongeveer 715 leerlingen. Wij bieden leerlingen onderwijs in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg (met/zonder LWOO). Onze school is een samenwerking tussen CVO (Christelijk Voortgezet Onderwijs) en OZHW (Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden). Een leerling kiest bij inschrijving voor Focus CVO (christelijk onderwijs), voor Focus OZHW of Focus Groen (openbaar onderwijs). De onderwijskundige ambitie van deze scholen is gelijk, namelijk het vormgeven van aantrekkelijk en uitdagend beroepsonderwijs en dat zoveel mogelijk gepersonaliseerd voor iedere leerling. Deze unieke samenwerking levert voor alle leerlingen een uitgebreid en gevarieerd aanbod van beroepsprofielen op en breidt zich steeds verder uit. Het gebouw van OZHW Groen is inmiddels verbouwd voor de groene praktijkruimtes en een techniekhal.

Partnerschool Kunskapsskolan

Op 3 juli 2026 hebben wij het officiële predicaat Partnerschool Kunskapsskolan gekregen. De afgelopen jaren hebben wij ons onderwijs vormgegeven geïnspireerd op dit Zweedse onderwijsconcept.
Dit onderwijsmodel kenmerkt zich door leerdoelgericht werken, persoonlijke coaching voor iedere leerling en werken op verschillende niveaus.

Onze kernwaarden
De kernwaarden voor ons handelen bij Focus Beroepsacademie zijn oog voor geluk, verbondenheid, doelgericht werken en bijdrage aan het potentieel. Deze kernwaarden zijn bepalend voor het handelen van onze docenten in de wijze waarop zij met de leerlingen omgaan en hoe zij de leerlingen leren met elkaar om te gaan, bij de dagstart (basegroup), tijdens de individuele coachgesprekken en tijdens de lessen.

Schoolloopbaan
Leerlingen maken in leerjaar 1 al uitgebreid kennis met de verschillende beroepsgerichte profielen en zij zijn daardoor goed voorbereid op hun keuze voor een van de profielen vanaf leerjaar 2. Het is daarnaast onze ambitie om de opleidingen in de bovenbouw voor een deel te verzorgen in de beroepsomgeving van bedrijven en instellingen. We werken daarom graag samen met bedrijven en instellingen uit de regio, zoals de bedrijven in de Dutch Freshport.

Over de beroepsgerichte profielen treft u verderop in deze schoolgids nog beknopte informatie aan.
Bij Focus Beroepsacademie loopt de beroepsgerichte opleiding naadloos door van vmbo naar mbo.

Met deze schoolgids hopen wij u een indruk te geven van de manier waarop Focus Beroepsacademie en OZHW Groen College het onderwijs inrichten. Heeft u nog vragen, aarzel dan niet en neem contact met ons op. Wij wensen iedereen een goed en plezierig schooljaar toe, in een goede en professionele harmonie.

Met vriendelijke groet,
namens het team van Focus Beroepsacademie,

Joni Heijboer-Luymes
Directeur

Debby Wernke
Adjunct-directeur / waarnemend directeur

1.

1 Over Focus Beroepsacademie

1.1 Schoolgegevens

Focus Beroepsacademie
Dierensteinweg 4
2991 XJ Barendrecht
Postbus 89
2990 AB Barendrecht
T 0180 613900
F 0180 618957
Email: info@focusberoepsacademie.nl Internet: www.focusberoepsacademie.nl

Bestuur
De twee samenwerkingsscholen binnen Focus Beroepsacademie hebben een directorium als bestuur waar de directie van de school verantwoording aan aflegt. Het directorium bestaat uit een de algemene directie van Portus en een bestuurder van Onderwijsgroep Zuid Hollandse Waarden (OZHW).

Portus
Mevr. Snellen, algemeen directeur Portus Scholengroep

OZHW
Drs. R. de Vries, voorzitter CvB OZHW

Partners van Focus Beroepsacademie
Het is onze ambitie om met partners uit het VO, MBO en het bedrijfsleven de Focus Beroepsacademie verder vorm te geven aan ons onderwijs. Partners van Focus Beroepsacademie zijn:

- Overige portus-scholen in de omgeving
- CVO
- OZHW Groen College
- Overige OZHW-scholen in de omgeving
- OZHW
- PO-scholen in Barendrecht en omgeving
- Gemeente Barendrecht
- Da Vinci College
- Albeda College
- Lentiz Barendrecht
- VBO, Vereniging voor Barendrechtse Ondernemers
- SOB Barendrecht, Stichting Samenwerking Onderwijs Bedrijfsleven
- Dutch Fresh Port

Op Focus Beroepsacademie werken we nauw samen met het regionale bedrijfsleven en instellingen. In de samenwerking realiseren we bedrijfsbezoeken voor leerlingen in leerjaar 1 en 2 en langdurige beroepsstages voor leerlingen in leerjaar 3 en 4. Het samenwerken met erkende leerbedrijven is o.a. voor een goede stage van groot belang. Daarnaast kunnen leerlingen bepaalde keuzevakken (onderdeel van het examen-programma) volgen binnen een bedrijf.

1.2 Medewerkers

Directie
De directie van de twee samenwerkingsscholen binnen Focus Beroepsacademie bestaat uit de volgende leden:

Mw. J. Heijboer - Luymes, directeur
Mw. D. Wernke, adjunct-directeur/plaatsvervangend directeur

Personeelsleden
Er werken ruim 130 personeelsleden op Focus Beroepsacademie en 15 personeelsleden op OZHW Groen College. Ieder personeelslid maakt deel uit van één van de onderwijsteams. Het onderwijsteam is samen met de teamleider verantwoordelijk voor het onderwijs en de ondersteuning van de leerlingen die vallen onder het onderwijsteam. Leerlingen of ouders die een docent willen bereiken kunnen dat doen door contact op te nemen met de receptie van de school of door een e-mail te sturen. De e-mailadressen van het team worden gepubliceerd in het ouderportaal op onze website www.focusberoepsacademie.nl.

1.3 Identiteit

Focus Beroepsacademie en OZHW Groen College zijn een bijzondere samenwerking in één gebouw. De meerwaarde zit in het aan kunnen bieden van meer broepsprofielen in onze gemeente. Wij hebben echter ook de opdracht om zowel de Christelijke als de Openbare identiteit van beide besturen zichtbaar te maken in ons onderwijs. Voor ons geldt dat met name de Focus-identiteit veel aandacht krijgt in de projecten rondom burgerschap en in de lessen levensbeschouwing. Wij hechten belang aan het begeleiden van onze leerlingen tot een goed burger in een grootstedelijke omgeving waar de diversiteit van religies en personen goed zichtbaar en merkbaar is. In onze lessen, maar ook in de Focusuren en tijdens de coachgesprekken is hier aandacht voor.

1.4 Aantrekkelijk modern schoolgebouw

We zijn in augustus 2015 verhuisd naar het mooie gebouw op wat voorheen veld 10 van sportpark De Bongerd was. Onze school is voor al onze leerlingen een plaats waar zij op een actieve manier in contact komen met de wereld van de toekomstige beroepen. Voor alle leerlingen zijn er moderne aantrekkelijke lokalen voor de theorievakken algemeen vormende vakken en uitstekende sportvoorzieningen. Voor leerlingen in de bovenbouw hebben we voor de beroepsgerichte vakken de lokalen zo ingericht, dat leerlingen in een levensechte leeromgeving kunnen leren. Ook blijven wij actief gebruik maken van de praktijkvoorzieningen van OZHW Groen College, zodat leerlingen die na leerjaar 1 de keuze maken voor het Groenprofiel kunnen werken in de kassen en met dieren in het dierenverblijf. Inmiddels hebben we ook een techniekhal ingericht, zodat de meer technische vakken ook een plek hebben gekregen in ons onderwijsprogramma, ondanks dat Focus en OZHW Groen College geen echte technische scholen zijn

Nb. Waar Focus Beroepsacademie wordt genoemd, wordt ook steeds OZHW Groen College bedoeld, zeker wanneer het gaat om het onderwijs, lessentabel, ouderbijdrage, en vice versa.

2.

2 Onderwijs

2.1 Onderwijsvisie

Onze missie

Focus Beroepsacademie is een school voor voorbereidend beroepsonderwijs voor jongeren uit Barendrecht en omgeving. Het biedt de leerling een veelzijdig en vraaggericht aanbod in een veilige omgeving. Maatwerk voor de leerling, respect voor elkaars identiteit en het zoeken naar verbinding zijn uitgangspunten voor ons handelen. Focus Beroepsacademie biedt haar leerlingen veelzijdig, afwisselend en uitdagend beroepsonderwijs met doorlopende leerlijnen naar het vervolgonderwijs (mbo).

De kernwaarden voor ons handelen zijn:

OOG VOOR GELUK

Door oprechte en persoonlijke aandacht zorgen we dat leerlingen gezien en gehoord worden en dat hun zelfvertrouwen groeit. Alle schoolmedewerkers hebben hier oog voor. De kleine dingen doen ertoe.

VERBONDENHEID

Met ouders werken we aan hetzelfde doel: het geluk en ontwikkeling van het kind. Hier investeren school en ouders gezamenlijk in. Verbondenheid is er over de clusters en leerjaren heen. We leren met en van elkaar en geven elkaar feedback. De verbondenheid is er ook met de mbo's en bedrijven in de regio.

DOELGERICHT WERKEN

Leerlingen zijn eigenaar van hun doelstellingen ten aanzien van geluk en resultaten. We dagen leerlingen hierbij uit en voorkomen overvragen.

BIJDRAGE AAN POTENTIEEL
We geven ruimte aan het potentieel van leerlingen. Dat wordt gedaan door gekartelde profielen, een breed aanbod en deels lessen te volgen bij bedrijven en andere scholen. Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB) is een speerpunt binnen de school.

Visie op leren
'Op Focus Beroepsacademie heeft iedere leerling zijn eigen leerroute binnen en buiten de school'. We willen bij Focus Beroepsacademie onderwijs realiseren dat uitgaat van de verschillen tussen kinderen en dat is afgestemd op de behoefte van de leerlingen. De visie erachter is dat kinderen beter leren als de leerstof op de interesses van de leerlingen is afgestemd. In ons onderwijs is er voldoende afwisseling in de lessen en meer aandacht voor samenwerken. We stimuleren het zelfvertrouwen en de eigen verantwoordelijkheid van de leerlingen. Wij baseren onze onderwijsvisie op het Zweedse onderwijsconcept Kunskapsskolan.

Behaalde doelen in het schooljaar 25-26
In mei 2025 is de Onderwijsinspectie op Focus geweest voor de steekproef gericht op de kwaliteitszorg. In dit onderzoek worden de indicatoren gericht op veiligheid, zicht op de leerling en het pedagogisch en didactisch handelen (in de lessen bekeken). De Onderwijsinspectie heeft als oordeel een voldoende gegeven met enkele opdrachten waardoor verbetering kan en moet worden doorgevoerd. Wij zijn trots op de dit resultaat. In mei 2026 hebben wij de summatieve audit voor het predicaat Partnerschool Kunskapsskolan doorlopen en behaald.

Onze speerpunten van dit schooljaar waren:

- Een belangrijk aandachtspunt is het verbeteren van het pedagogisch-didactisch handelen in de lessen. We werken aan een sterkere aansturing en begeleiding van docenten, met focus op activerende werkvormen, differentiatie en het gebruik van ondersteuningsgegevens van leerlingen. Zo zorgen we dat alle leerlingen passende ondersteuning krijgen om zich optimaal te ontwikkelen en hun didactische leerachterstanden te verkleinen.
- De voorbereiding op de summatieve KED - audit vraagt om een duidelijke focus op werken vanuit de KED - visie en -waarden. Met het hele team maken we deze principes zichtbaar in ons dagelijks handelen en zorgen dat onze structuur, processen en communicatie aansluiten bij de KED-standaarden. De zogenoemde interne storytelling krijgt voldoende aandacht komend schooljaar.
- We implementeren de workshopstrook en de coachstrook als vast onderdeel in het rooster. Dit biedt leerlingen meer structuur, voorspelbaarheid en de kans om doelgericht te werken aan hun leerdoelen en hier onder begeleiding keuzes in te leren maken.

Deze doelen zijn (deels) behaald. Werken aan leskwaliteit zal altijd een speerpunt zijn en blijven.
Het professionaliseringsplan voor 26-27 is dan ook grotendeels gericht op het versterken van de leskwaliteit en dan met name op het onderdeel differentiatie. Wij werken steeds meer volgens het beproefde EDI-model voor de les. Herkenbaarheid en voorspelbaarheid is voor leerlingen belangrijk.

Gestelde doelen voor het schooljaar 26-27

Het belangrijkste speerpunt is het verbeteren van het pedagogisch-didactisch handelen in de lessen. We werken aan een sterkere aansturing en begeleiding van docenten, met focus op activerende werkvormen, differentiatie en het gebruik van ondersteuningsgegevens van leerlingen. Zo zorgen we dat:

a. Alle leerlingen passende ondersteuning krijgen om zich optimaal te ontwikkelen en hun didactische leerachterstanden te verkleinen.
b. De onderwijsresultaten voldoende op orde zijn op alle vier de indicatoren, waarbij we uitgaan van hoge verwachtingen.
c. De nieuwe kerndoelen VO op de juiste wijze geïmplementeerd zijn. Dit geeft onze leerlingen meer betekenisvol onderwijs passend bij de huidige tijd.

Workshopstrook

Iedere dag is er een workshopuur in een strook gepland. Dat houdt in dat iedere dag tijdens één lesuur door de leerlingen zelf gekozen kan worden voor een vak. Dit kan een lesuur zijn waar de leerling zelfstandig gaat werken aan het door hem/haar gekozen vak of dat de leerling bewust kiest voor een extra uitleg bij het door hem/haar gekozen vak. Dit leidt tot meer maatwerk per leerling. De leerling kiest in de week voorafgaand aan de workshops voor een juiste planning van deze lesuren. Deze vorm van plannen is ook onderdeel van het leerproces van onze leerlingen. Zij leren de vraag 'wat heb ik nodig voor welk vak om tot betere resultaten te komen?' te beantwoorden. De coach begeleidt de leerling hierin op het tempo van de leerling. Soms stapsgewijs en bij sommige leerling met afnemende sturing.

2.2 Onderwijsaanbod

We bieden bij Focus Beroepsacademie de volgende opleidingen aan:

- vmbo basisberoepsgerichte leerweg met / zonder lwoo vmbo
- kaderberoepsgerichte leerweg met / zonder lwoo
- vmbo gemengde leerweg met / zonder lwoo

Vanaf leerjaar 2 is er voor de leerlingen de keuze uit vijf beroepsgerichte profielen. Deze opleidingen behoren bij Focus CVO, Focus OZHW of OZHW Groen College. De opleidingen staan open voor alle leerlingen. Over de inhoud van de beroepsgerichte profielen leest u meer in het hoofdstuk beroepsprofielen (pag 14). In samenwerking met de eerder genoemde mbo-scholen bieden wij de leerlingen van Focus Beroepsacademie de mogelijkheid om binnen onze school door te stromen naar beroepsopleidingen op niveau 2.

De onderbouw

De onderbouw duurt 2 jaar. We plaatsen de leerlingen op basis van het advies van de basisschool in een stamgroep, passend bij hun niveau. Gedurende de eerste 2,5 jaar (dus tot halverwege leerjaar 3) onderzoeken we op basis van de behaalde resultaten en de houding en het welbevinden van de leerling, welke leerweg uiteindelijk de meest passende is voor de leerling om examen in te doen: de basisberoepsgerichte leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg, de gemengde leerweg of zelfs de theoretische leerweg (mavo). Halverwege het derde leerjaar maken we de definitieve keuze uit deze leerwegen.

Onze onderwijskundige aanpak

Er is geen onderscheid in de onderwijskundige aanpak van Focus OZHW, Focus CVO of Focus Groen.
Wij laten ons inspireren door Kunskapsskolan, een beproefd Zweeds onderwijsconcept waar de persoonlijke leerroute van iedere leerling centraal staat. Binnen deze vorm van gepersonaliseerd leren begeleiden de coaches en vakdocenten de leerlingen in hun persoonlijke ontwikkeling en stellen samen met de leerling

hun persoonlijk leerdoel per vak vast. De leerling bespreekt zijn planning met de coach. Deze wijze van werken is gestart voor alle leerlingen in leerjaar 1 in het schooljaar 2018-2019. Het betekent ook dat een leerling ieder vak op zijn of haar eigen niveau kan afronden. Een leerling die nu start in een basisklas in leerjaar 1 en erg goede resultaten haalt bij bijvoorbeeld het vak Engels, mag dat vak straks in het examenjaar op kaderniveau afsluiten.

De coach en de dagstart in leerjaar 1 tot en met 4

Alle leerlingen hebben (vrijwel) wekelijks een gesprek met hun coach. Zij bespreken in die gesprekken de voortgang, de leerdoelen, eventuele problemen of juist de vorderingen die de leerling maakt waardoor mogelijk aanpassingen in het aangeboden niveau mogelijk zijn. Deze gesprekken duren 15 minuten en vinden plaats tijdens de coachstrook. Alle leerlingen hebben een vast moment tijdens één van de dagen van de week waarin zij op school zijn tijdens de coachstrook met enkele andere leerlingen. Het coachgesprek is individueel. Als een andere leerling in het coachgesprek zit, zijn de overige leerlingen bezig met schoolwerk of aan het lezen in een (strip-)boek

Vervolgens starten de leerlingen dagelijks 15 minuten met de coach in hun stamgroep. Het doel van dit gezamenlijke planningsmoment is dat de leerlingen hun eigen persoonlijke planning iedere dag scherp op het netvlies hebben. Voor de coach is dit de gelegenheid om spullen te controleren, de planning te controleren en absenten op te nemen.

In leerjaar 1 en 2 is nog een apart uur in de week met de coach, het Focusuur. Dit uur is gericht op de sociale vaardigheden en digitale vaardigheden. Daarnaast krijgen de leerlingen de kans om te vertellen wat ze voor leuks hebben gedaan, vertellen wat ze dwars zit of bespreken andere zaken die anders een belemmering zouden kunnen zijn om verder aan de slag te gaan. De coach brengt zelf ook actuele onderwerpen in.

Groepssamenstelling

Door bij de samenstelling van de samenwerkingsgroepen rekening te houden met didactische (niveau) en pedagogische (gedrag) aspecten kan een optimale (samen)werksfeer worden gecreëerd.

Onderwijs met digitaal lesmateriaal

In onze school vinden we het belangrijk om het onderwijs zo goed mogelijk te laten aansluiten bij het niveau en het tempo van iedere leerling. Onze docenten werken voornamelijk met digitaal lesmateriaal via het Klik Platform. Digitaal lesmateriaal kan goed afgestemd worden op de leerdoelen van de leerling. De leerlingen in leerjaar 1 t/m 4 werken via het Klik Platform . Via dit platform vinden de leerlingen voor bijna alle vakken hun leerdoelen per vak, de lesstof en de leeractiviteiten. Om goed gebruik te maken van digitaal materiaal naast andere werkvormen, is het noodzakelijk dat iedere leerling over een eigen laptop kan beschikken gedurende de hele schoolweek en thuis. Het meebrengen van een (opgeladen) laptop naar school is in deze tijd voor een leerling net zo belangrijk als het meebrengen van agenda, pen en papier.

De laptops worden sinds 24-25 aangeschaft door de ouders via The Rent Company. De laptop kan aangeschaft worden door de ouders of gehuurd worden tegen een maandelijkse bijdrage. Verdere informatie wordt met de ouders gedeeld tijdens de aanmeldprocedure.

Profielschets van een docent bij Focus Beroepsacademie/ OZHW Groen College

- ‘ Straalt uit’ dat hij elke leerling als uniek mens accepteert en respecteert;
- ‘ Gaat uit van ieders kwaliteiten en zoekt de positieve feedback;
- ‘ Stimuleert en activeert het zelfvertrouwen van de leerlingen en stimuleert het samenwerken tussen de leerlingen;
- ‘ Geeft de leerlingen veel mogelijkheden voor eigen beslissingen;
- ‘ Geeft individuele hulp aan leerlingen;
- ‘ Probeert op uiteenlopende wijze de motivatie van de leerlingen te bevorderen;
- ‘ Heeft de onderwijsruimte zodanig ingericht dat de zelfstandigheid van de leerlingen gestimuleerd wordt;
- ‘ Bereidt lessituaties voor waarin zelfstandig werken en zelfstandig leren van leerlingen uitgangspunt is en hanteert daarbij verschillende adequate didactische werkvormen, zoals ADSL en probeert vakkenintegratie te realiseren;
- ‘ Heeft oog voor mogelijkheden van tempo en niveaudifferentiatie;
- ‘ Heeft tijdens lessituatie, waaronder ook workshop-uren, een actieve houding in begeleiding van zijn leerlingen; Kan verantwoord loslaten;
- ‘ Geeft in zijn onderwijs aandacht aan 21e-eeuwse vaardigheden.

Onderwijskwaliteit

Focus Beroepsacademie en OZHW Groen hebben van de Onderwijsinspectie een voldoende voor alle leerwegen toegekend gekregen. Onze examenresultaten zijn prima evenals de oudertevredenheid. Wij zien nog verbeterpunten in de uitslagen van de leerlingtevredenheidsenquetes. Hier besteden we actief aandacht aan. U kunt alle gegevens over de kwaliteit van ons onderwijs vinden op de website: www.scholenopdekaart.nl. Hieronder ziet u achtereenvolgens de slagingspercentages van Focus CVO, Focus OZHW en OZHW Groen.

Examenresultaten 24-25		
Locatie	**Afdeling**	**Totaal geslaagd**
Focus CVO	Basis ZW Basis HBR Basis DP	**Basis CVO 87,2%**
	Kader ZW Kader HBR Kader DP	**Kader CVO 88,1%**
Focus OZHW	Basis MVI Basis DP	**Basis OZHW 100%**
	Kader MVI Kader DP	**Kader OZHW 90,7%**
OZHW Groen	Basis	**83,3%**
	LWT	**100%**
	Kader	**92,2%**
	VMBO-GL	**100%**

Beroepsprofielen
Eind leerjaar 1 maken de leerlingen een keuze voor een van de beroepsgerichte profielen. De onderwijs en de examenprogramma's van de bovenbouw van het vmbo zijn zo samengesteld, dat leerlingen niet alleen veel moeten weten, maar ook veel moeten kunnen. De leerlingen verwerven naast kennis ook veel vaardigheden. Bij Focus Beroepsacademie kunnen leerlingen een vmbo-diploma halen in de basisberoepsgerichte en de kaderberoepsgerichte leerweg. Ook is het mogelijk om via een leerwerktraject (LWT) een basisberoepsgericht diploma te halen. Het examenprogramma van de leerwegen start halverwege het derde leerjaar. De kaderberoepsgerichte leerweg sluit aan bij mbo-niveau 3 of 4. De basisberoepsgerichte leerweg sluit aan bij mbo-niveau 2 of 3.

Het beroepsgerichte programma in leerjaar 2, 3 en 4
Op Focus Beroepsacademie kunnen de leerlingen in het 2e leerjaar starten in hun beroepsprofiel.
De leerlingen maken gedurende leerjaar 1 een keuze voor één van de beroepsprofielen, zodat zij in leerjaar 2 al starten met het ontwikkelen van de vaardigheden die helpend zijn in leerjaar 3 en 4.

Algemeen Vormend Onderwijs (avo)
De avo-vakken of theorievakken voor alle leerlingen zijn Nederlands, Engels, maatschappijleer, ckv en lichamelijke opvoeding. Daarnaast krijgt de leerling nog twee avo-vakken die passen bij het gekozen profiel, bijvoorbeeld biologie bij het profiel Zorg en Welzijn of natuurkunde bij het profiel Media, Vormgeven en ICT.

Beroepsgericht profielvak en keuzevakken
Het beroepsgerichte profielvak bestaat uit de basiskennis en de basisvaardigheden die voor de beroepen en opleidingen van het gekozen profiel belangrijk zijn. Het profielvak bestaat uit vier modulen. Hier doet de leerling ook eindexamen in. Daarnaast doorloopt de leerling vier keuzevakken die alleen binnen het Schoolexamen worden afgerond. Twee van de vier keuzemodulen kunnen vrij gekozen worden en zijn niet gekoppeld aan het profiel. Sommige van deze vrije keuzevakken zijn technisch en financieren wij vanuit de subsidie Sterk Techniek Onderwijs. Sommige van deze keuzevakken zijn buiten de school georganiseerd in samenwerking met de bedrijven.

De profielen van Focus Beroepsacademie

D&P Dienstverlening en Producten

Het profiel D&P is een breed oriënterend profiel. Het geeft de mogelijkheid om veel te ontdekken over ver-schillende werkvelden. Met de keuzedelen die de leerling kiest kan hij of zij zich geleidelijk aan wat meer gaan specialiseren. Leerlingen kunnen ook kiezen uit vrije keuzevakken van de andere beroepsprofielen.

Z&W Zorg en Welzijn

Het profiel Zorg en Welzijn geeft de leerling de mogelijkheid meer te ontdekken over de brede keuze aan beroepen en opleidingen in de Zorg, Welzijn of Uiterlijke Verzorging. De inhoud van het profiel en het aanbod aan keuzevakken sluiten goed aan bij deze werkvelden en geven een heel breed beeld van alles

HBR Horeca, Bakkerij en Recreatie

Het profiel HBR biedt een breed, maar tegelijkertijd specialistische opleiding. Het geeft de leerling de mogelijkheid meer te ontdekken over de brede keuze aan beroepen en opleidingen in de sectoren Horeca, Bakkerswezen en Recreatie. De inhoud van het profiel en het aanbod aan keuzevakken sluiten goed aan bij deze werkvelden, passend bij horeca.

MVI Media, Vormgeven en ICT

Het profiel MVI is een boeiend profiel. Het geeft de leerling de mogelijkheid meer te ontdekken over alle soor-ten beroepen en opleidingen die te maken hebben met de computer en informatie en communicatie techno-logie. Het gaat zowel om aansluiting op meer technische beroepen in dit werkveld, als om creatieve beroepen. Met de keuzedelen die wij aanbieden bij dit profiel kan de leerling zich specialiseren in een van de hoofdrichtingen in dit beroepsveld.

GR Groenprofiel

Tot slot bieden we het Groenprofiel aan. Het geeft de leerling de mogelijkheid meer te ontdekken binnen een gevarieerd profiel, waar de leerling van kas, naar dierverzorging, van bloemschikken tot het verwerken van de agrarische producten in de keuken gaat. De leerling leert veel over hygiëne, voeding, maar ook een stuk technische kennis van de apparaten waar men mee werkt. Duurzaamheid en de groene wereld

Meer over het vmbo van Focus Beroepsacademie, over wat je leert bij ieder profiel en op welke opleidingen deze profielen goed aansluiten kunt u lezen op de website www.focusberoepsacademie.nl. Hier leest u ook hoe we de leerlingen van leerjaar 1 begeleiden bij hun profielkeuze voor in leerjaar 2, 3 en 4. Over deze profielkeuze krijgt iedere ouder een voorlichting in april en een brochure met een uitgebreide uitleg. Daarnaast begeleiden we de leerlingen in leerjaar 4 actief bij hun keuze voor een vervolgopleiding.

Vmbo-mbo

Doorlopende route vmbo-mbo

Op onderwijskundig gebied wordt nauw samengewerkt met mbo-instellingen. We bieden leerlingen die een diploma behalen in de basisberoepsgerichte leerweg de mogelijkheid om makkelijk door te stromen naar één van de mbo-opleidingen waar wij een nauwe samenwerking mee hebben zoals Lentiz Barendrecht, Albeda en DaVInci. Soms kiezen we op basis van resultaten of op basis van de belangstelling van een leerling al voor een eerdere uitstroom naar het mbo.

Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

Tijdens de schoolloopbaan in vmbo en mbo, maar ook nadat onze leerlingen klaar zijn met de studie, is het maken van de juiste keuze in de loopbaan erg belangrijk. Aandacht voor vaardigheden die nodig zijn bij het maken van loopbaankeuzes, is steeds belangrijker in het voortgezet onderwijs. Activiteiten voor Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding lopen daarom als een rode draad door ons onderwijs. Bij Focus Beroepsacademie ontwikkelen we met onze LOB-coördinator, de stagecoördinator en de coaches nieuwe activiteiten om nog beter vorm te geven aan LOB. We doen dat vooral in de programma's van onze profielen in het nieuwe vmbo. Met de activiteiten binnen ons programma LOB werkt de leerling aan onderstaande loopbaancompetenties:

- Kwaliteitenreflectie: Wat kan ik het best en hoe weet ik dat?
- Motievenreflectie: Waar ga en sta ik voor en waarom dan?
- Werkexploratie: Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan?
- Loopbaansturing: Hoe bereik ik mijn doel en waarom zo?
- Netwerken: Wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen?

Kiezen voor een beroepsprofiel

In leerjaar 1 begeleiden we de leerlingen bij hun keuze voor een van de profielen. Tijdens de PPO (praktische profiel oriëntatie) maken de leerlingen kennis met alle profielen en met de wereld van arbeid en beroep. Ze doen dat door in een carrousel van 5 weken steeds een andere beroepsprofiel te volgen, actief bezig te zijn en kennis te maken met de verschillende profielmodulen van de vijf beroepsprofielen.

De LOB- en coachgesprekken die de coach met uw kind voert, helpen uw kind en u een keuze te maken voor een van de beroepsgerichte profielen. We vinden het belangrijk dat de leerling een profiel kiest dat past bij zijn of haar interesses. De profielen worden aangeboden op basis- en op kaderniveau. Omdat de interesse van de leerling heel belangrijk is, vinden we het wat minder belangrijk of de afdeling bij Focus OZHW of Focus CVO hoort. Mocht je als Focus OZHW leerling kiezen voor een Focus CVO opleiding of omgekeerd, dan zal de leerling 'achter de schermen' overgeschreven worden. In de praktijk merken de leerlingen (en/of de ouders) daar niets van.

Stage

Onze leerlingen lopen gedurende hun opleiding in het beroepsprofiel een langere periode stage. De leerlingen zoeken zelf een stageplaats, maar zij kunnen voor het vinden van een stageplaats gebruik maken van de hulp van de stage-coördinator. We hebben een goede relatie met regionale bedrijven en instellingen. Zij bieden vaak mogelijkheden voor langdurige beroepsstages van onze leerlingen in leerjaar 3. De ervaringen tijdens de stage en een aantal verplichte opdrachten, zoals het schrijven van een sollicitatiebrief, maken deel uit van het stagedossier. De stages maken deel uit van het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) en zijn een belangrijk onderdeel van de opleiding en het examen. Met ons stageprogramma werkt de leerling ook aan de loopbaancompetenties.

2.3 Lestijden

De lestijden zijn ingedeeld in blokjes van 25 minuten. De meeste lessen bestaan uit lesblokken van 50 minuten, maar er zijn ook lesblokken van 25 of 75 minuten. In de bovenbouw zijn er voor de beroepsgerichte vakken soms blokken van 100 of meer minuten. De leerlingen hebben twee pauzes per dag, een in de ochtend en een voor de lunch.

Maandag t/m vrijdag				Zermelo	Leerjaar 1 en 2
blok 0	08:30	00:15	08:45		Teamstart/docenten
blok 1	08:45	00:25	09:10	1	Coaching
blok 2	09:10	00:25	09:35	2	
blok 3	09:35	00:25	09:50	3	Basegroup
lesblok 1	09:50	00:50	10:40	4, 5	
lesblok 2	10:40	00:50	11:30	6, 7	
	11:30	00:25	11:55	8	Pauze
lesblok 3	11:30	00:50	12:45	9, 10	Workshop leerjaar 1 en 2
lesblok 4	12:45	00:50	13:35	11, 12	
	13:35	00:25	14:00	13	Pauze
lesblok 5	14:00	00:50	14:50	14, 15	
lesblok 6	14:50	00:50	15:40	16, 17	
lesblok 7	15:40	00:50	16:30	18, 19	
	(reserve bijv voor MT, LO of PPO)				

Maandag t/m vrijdag				Zermelo	Leerjaar 3 en 4
blok 0	08:30	00:15	08:45		Teamstart/docenten
blok 1	08:45	00:25	09:10	1	Coaching
blok 2	09:10	00:25	09:35	2	
blok 3	09:35	00:25	09:50	3	Basegroup
lesblok 1	09:50	00:50	10:40	4, 5	Workshop leerjaar 3 en 4
	10:40	00:25	11:05	6	Pauze
lesblok 2	11:05	00:50	11:55	7, 8	
lesblok 3	11:30	00:50	12:45	9, 10	
	12:45	00:25	13:10	11	Pauze
lesblok 4	13:10	00:50	14:00	12, 13	
lesblok 5	14:00	00:50	14:50	14, 15	
lesblok 6	14:50	00:50	15:40	16, 17	Dinsdag VKV 4 I Woensdag VKV 3
lesblok 7	15:40	00:50	16:30	18, 19	Dinsdag VKV 4 I Woensdag VKV 3
	(reserve bijv voor LO, BGV of keuzevakken)				

Lestijden verkort rooster leerjaar 1 en 2

Maandag t/m vrijdag				Zermelo	Leerjaar 1 en 2
blok 0	08:30	00:15	08:45		Teamstart/docenten
blok 1	08:45	00:15	09:00	1	Coaching
blok 2	09:00	00:15	09:15	2	
blok 3	09:15	00:15	09:30	3	Basegroup
lesblok 1	09:30	00:30	10:00	4, 5	
lesblok 2	10:00	00:30	10:30	6, 7	
	1030	00:15	10:45	8	Pauze
lesblok 3	10:45	00:30	11:15	9, 10	Workshop leerjaar 1 en 2
lesblok 4	11:15	00:30	11:45	11, 12	
	11:45	00:15	12:00	13	Pauze
lesblok 5	12:00	00:30	12:30	14, 15	
lesblok 6	12:30	00:30	13:00	16, 17	
lesblok 7	13:00	00:30	13:30	18, 19	
	(reserve bijv voor MT, LO of PPO)				

Maandag t/m vrijdag				Zermelo	Leerjaar 3 en 4
blok 0	08:30	00:15	08:45		Teamstart/docenten
blok 1	08:45	00:15	09:00	1	Coaching
blok 2	09:00	00:15	09:15	2	
blok 3	09:15	00:15	09:30	3	Basegroup
lesblok 1	09:30	00:30	10:00	4, 5	Workshop leerjaar 3 en 4
	10:00	00:15	10:15	6	Pauze
lesblok 2	10:15	00:30	10:45	7, 8	
lesblok 3	10:45	00:30	11:15	9, 10	
	11:15	00:15	11:30	11	Pauze
lesblok 4	11:30	00:30	12:00	12, 13	
lesblok 5	12:00	00:30	12:30	14, 15	
lesblok 6	12:30	00:30	13:00	16, 17	Dinsdag VKV 4 I Woensdag VKV 3
lesblok 7	13:00	00:30	13:30	18, 19	Dinsdag VKV 4 I Woensdag VKV 3
	(reserve bijv voor LO, BGV of keuzevakken)				

2.4 Lessentabellen

Leerjaar 1 en 2 basis / kader		
vak	**Uren** (leerjaar 1)	**Uren** (leerjaar 2)
Nederlands/begr.lezen	3	3
Engels	2	2
Wiskunde	3	3
Aardrijkskunde	1	1
Geschiedenis	1	1
Biologie	1	1 (of 2 indien zw of gr)
Natuurkunde	x	1 (of 2 indien zw of gr)
Economie	x	1 (of 2 indien zw of gr)
Beeldende vorming	1	1
LO	2	2
Techniek	1,5	1,5
Levensbeschouwing	1	1
PPO (profiel orientatie)	4	x
Beroepsgericht	x	3
Focusuur	1	1
Workshopstrook (keuze door leerlingen te maken uit beschikbare vakken)	5	5
Dagstart (basegroup)	1,5	1,5 (dagelijks 15 min)
Totaal:	**29**	**31**

Leerjaar 3 en 4 basis / kader		
vak	**Uren** (leerjaar 3)	**Uren** (leerjaar 4)
Nederlands/begr.lezen	3	3
Engels	2	2
Wiskunde	3	3
Biologie	2	2 (indien zw of gr)
Natuurkunde	2	2 (indien mvi)
Economie	2	2 (indien hbr of dp)
Maatschappijkunde	2	2 (indien zw zonder wisk)
LO	1,5	1,5
Techniek	1,5	1,5
Maatschappijleer	2	x
Levensbeschouwing	1	x
Profiel	9	10
Vrije keuze vakken	2	2
Workshopstrook (keuze door leerlingen te maken uit beschikbare vakken)	5	5
Dagstart (basegroup)	1,5	1,5 (dagelijks 15 min)
Totaal:	**32 mvi, gr, hbr dp** **31 zw**	**29 mvi, gr, hbr dp** **28 zw**

Leerjaar 3 en 4 LWT-traject basis		
vak	**Uren** (leerjaar 3)	**Uren** (leerjaar 4)
Nederlands/begr.lezen	4	4
Profiel	8	8 (minimaal)
Rekenen	2	2
Stage	16	16 (2 dagen per week)
Vrije keuze vakken	2	2
Dagstart (basegroup)	45 min	45 min (dagelijks 15 min)
Totaal:	**33**	**33**

Leerjaar 3 en 4 GL (groen)		
vak	**Uren** (leerjaar 3)	**Uren** (leerjaar 4)
Nederlands/begr.lezen	3	3
Engels	2	2
Wiskunde	3	3
Biologie	2	2
Natuurkunde*	2	2 (indien mvi)
LO	1,5	1,5
Maatschappijleer	2	x
Levensbeschouwing	1	x
Profiel	6	6
Vrije keuze vakken	2	2 (of lintstage)
Workshopstrook (keuze door leerlingen te maken uit beschikbare vakken)	5	5
Dagstart (basegroup)	1,5	1,5 (dagelijks 15 min)
Totaal:	**29,5**	**26,5**

* Alleen indien mogelijk in het rooster kan NASK gekozen worden als 6e vak

2.5 Dagrooster en basisrooster

Het dagrooster / basisrooster is te vinden in het Klik-Platform en in SOM.

2.6 Buitenlesactiviteiten

Naast de reguliere lessen, projecten en excursies organiseert de school de volgende buitenlesactiviteiten:

- Kerst en paasvieringen
- Introductiedagen voor het eerste, tweede en derde leerjaar
- Excursie leerjaar 1
- Schoolkamp leerjaar 2
- Excursie leerjaar 2/3 en 4
- Kunst en cultuurweek in leerjaar-3 (CKV-week)
- Kolderdag op reis leerjaar 4

- Theaterbezoek voor leerjaar 1 t/m 3
- Feest of discoavonden
- Eindejaarsfeest leerjaar 1 t/m 4
- Sportdagen

2.7 Basisvaardigheden

De afgelopen jaren hebben we veel aandacht besteed aan het programma ontwikkelen rondom de basisvaardigheden zoals taal- en rekenbeleid, digitale vaardigheden en burgerschap. De komende jaren voeren we deze programma's uit en zorgen we voor een goede borging. Het is onze maatschappelijke opdracht om het taal- en rekenonderwijs te verbeteren en de daardoor de resultaten van onze leerlingen te bevorderen. Wij stimuleren het lezen van een leesboek ook tijdens het coachblok. Daarnaast hebben we een schoolbibliotheek, zodat het lenen van een boek ook laagdrempelig is. Burgerschap heeft binnen onze school een hele grote rol, wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen goede burgers worden, passend bij deze maatschappij. Diversiteit en verdraagzaamheid hebben constant aandacht binnen ons onderwijs.

2.8 Examens

De leerlingen starten in het derde leerjaar al met het examen. Het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) geeft precies aan welke toetsen er zijn, wanneer ze worden afgenomen en welke leerstof getoetst wordt. Leerlingen ontvangen het PTA voor 1 oktober van het betreffende schooljaar. Het nieuwe examenreglement staat dan ook op de site. We informeren ouders in deze spannende jaren middels een extra informatie-bijeenkomst in januari, zodat bekend is hoe de examenperiode eruitziet. De zak-slaagregeling wordt hier bijvoorbeeld uitvoerig in beschreven.

3.

3 Ondersteuning en begeleiding

3.1 Ondersteuning

We zijn er bij Focus Beroepsacademie in eerste instantie op gericht om goed onderwijs aan te bieden aan onze leerlingen. Onderwijs dat past bij het niveau en de leerstijl van de leerling, onderwijs dat de leerling uitdaagt en hem of haar helpt de eigen talenten te ontdekken en ontwikkelen. Waar dat nodig is biedt de school de leerlingen ondersteuning om de schoolloopbaan van de leerling succesvol te laten verlopen.
We kennen verschillende niveaus van ondersteuning binnen de maatschappelijk opdracht dat er Passend Onderwijs geboden moet worden.

Basisondersteuning
Dit is de ondersteuning die we aan alle leerlingen bieden. Onder basisondersteuning valt bijvoorbeeld het werken aan studievaardigheden en sociale vaardigheden, het zorgdragen voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen, de begeleiding door een coach en de extra lessen taal en rekenen. Ook het betrekken van de ouders bij de schoolloopbaan van hun kind door de coach of door de LOB-coördinator behoort tot de basisondersteuning die de school biedt. Je zou kunnen zeggen dat de basisondersteuning vooral preventief is, het heeft als doel te voorkomen dat een leerling ergens in de schoolloopbaan minder goed kan presteren en helpt bij het verder vormgeven van de toekomst na onze school. Mede door de wekelijkse coachgesprekken wordt de gehele ontwikkeling van de leerling gemonitord.

BasisPlus ondersteuning
Naast de preventieve basis die we aan alle leerlingen bieden, hebben leerlingen soms wat extra steun nodig. Op dat moment wordt de leerling aangemeld bij het ondersteuningsteam (ouders worden hiervan voorafgaand op de hoogte gebracht). Dat kan extra steun zijn aan een individuele leerling, bijvoorbeeld een aantal gesprekken met de pedagogisch coach van de school of de maatschappelijk werker of begeleiding bij dyslexie en dyscalculie. Ook is er sociale vaardigheidstraining, faalangstreductietraining en examenvreestraining mogelijk voor de leerlingen die dat nodig hebben. Het zijn ondersteuningsactiviteiten die niet standaard zijn voor elke leerling, maar die wel snel toegankelijk zijn voor leerlingen binnen onze school. We bieden soms ook extra ondersteuning aan een hele groep, indien dit nodig is.

Extra ondersteuning
Extra ondersteuning is altijd maatwerk voor leerlingen die meer nodig hebben dan wij in de basisondersteuning kunnen bieden. Het betreft problematiek waarbij het interne ondersteuningsteam betrokken wordt. Soms is de ondersteuning die wij binnen onze school kunnen bieden niet voldoende. We hebben voor passende ondersteuning dan hulp nodig van anderen. We hebben in de school een Begeleider Passend Onderwijs die ons en de ouders/verzorgers van een leerling kan begeleiden bij het bepalen van de extra ondersteuning die van buiten nodig is. Daarnaast zijn er nauwe contacten met Jongerenwerk, Kijk op Welzijn, De Jonge Krijger en Preventief Halt of andere noodzakelijke externe instanties.

Leerwegondersteunend Onderwijs (lwoo)
De school ontvangt financiële middelen om leerwegondersteuning te kunnen bieden op basis van het aantal leerlingen dat een lwoo-aanwijzing heeft. Lwoo-middelen zijn niet specifiek bedoeld voor bepaalde leerlingen. De school mag de middelen ook inzetten ten gunste van niet-lwoo-leerlingen. Dit blijkt ook echt nodig. De middelen worden door ons op de volgende manier ingezet: inzet van de didactisch coach, dyslexiecoach en extra begeleiding van leerlingen met ERWD/ dyscalculie; lessen begrijpend lezen en rekenen in leerjaar 1, 2 en 3; ondersteuning van een orthopedagoge voor testen en begeleiding; aanschaf van begeleidingsmiddelen en

schoolmaatschappelijk werk. Voor leerlingen die extra onderwijsondersteuning nodig hebben, meer dan de reguliere lwoo-middelen, stelt de school, in samenspraak met ouders/verzorgers en leerling, een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. In het ontwikkelingsperspectiefplan staat onder meer het verwachte toekomstperspectief en de extra ondersteuning die de school biedt. Minstens één keer in een jaar wordt het OPP door de coach met ouders/verzorgers en leerling geëvalueerd.

Ondersteuning Perspectief Plan (OPP)

Voor alle leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan de basisondersteuning of waar de vorm van extra ondersteuning niet intern geregeld kan worden maken wij een OPP. Deze ondersteuning wordt vervolgens bij externe partijen belegd en moet worden gevolgd. In dit OPP worden de doelen beschreven die behaald moeten worden met deze extra ondersteuning, met als hoofddoel dat de leerling (meer) in staat is om door deze ondersteuning het onderwijs op school te blijven volgen. Deze OPP's worden opgesteld door leden van het ondersteuningsteam, zoals de ondersteuningscoördinator en de eigen coach en altijd in samenspraak met de ouder(s)/verzorger(s). Ook de stem van de leerling wordt hier nadrukkelijk bij betrokken. Het gaat tenslotte om zijn of haar eigen ontwikkeling, dus het hoorrecht wordt altijd toegepast. Tijdens evaluatiemomenten om het OPP te bespreken, monitoren wij de voortgang. Als de doelen in het OPP niet worden behaald, worden de gesprekken over een andere vorm van onderwijs gestart met de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling, zodat er een andere en meer succesvolle stap gezet kan worden.

Samenwerkingsverband

Sinds de invoering van Passend Onderwijs hebben alle scholen van een gebied in een samenwerkingsverband afspraken met elkaar gemaakt over een passend aanbod aan onderwijs en ondersteuning voor alle leerlingen in het gebied. Focus Beroepsacademie maakt deel uit van het samenwerkingsverband Koers VO. Op de website van Koers VO vindt u ons schoolondersteuningsprofiel en de schoolprofielen van de andere scholen in het samenwerkingsverband (www.koers-vo.nl). In dit profiel ziet u per school welke ondersteuning mogelijk is. In 2026-2027 is deze site voor het laatst zichtbaar. Alle passende ondersteuning kunt u ook lezen in deze schoolgids.

Samenwerking Koers VO

Koers VO stelt samenwerken centraal, want alleen door goede samenwerking tussen onderwijs, gemeente, jeugdhulp en ouders kunnen we onze missie waarmaken: Samen werken aan een perspectiefrijke toekomst voor elke jongere.

Koers VO is verantwoordelijk voor activiteiten rond leerlingen. Alle scholen die aangesloten zijn bij Samenwerkingsverband Koers VO hebben een vaste consulent van het Koersloket. Op elke school wordt gewerkt met een ondersteuningsteam, waar de begeleider passend onderwijs onderdeel van is. In het ondersteuningsteam worden o.a. afspraken gemaakt over de inzet van (extra) ondersteuning. De inzet van de begeleider passend onderwijs op LOB en overstapondersteuning in het VO bestaat uit drie onderdelen:

1. Deskundigheidsbevordering en maatwerkondersteuning van scholen in het kader van loopbaanoriëntatie en -begeleiding: Hieronder valt het stimuleren van ontwikkeling van LOB in scholen, houden van voorlichtingsbijeenkomsten i.s.m. scholen voor ouders en leerlingen rondom de overstap naar het MBO en overleg op scholen over de overstap van jongeren in kwetsbare posities waarbij aansluiting is bij de ondersteuningsstructuur van de school.
2. Overstapcoaching voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het maken van de overstap van V(S)O naar mbo: Extra inzet voor leerlingen die te maken hebben met problematiek op meerdere leefgebieden daar waar nodig zal de relatie met jeugdhulp(organisaties) worden gelegd en/of versterkt.
3. Preventieve begeleiding van leerlingen die vastlopen in hun schoolloopbaan: Daar waar een schoolloopbaan van leerlingen in gevaar komt, kan de begeleider passend onderwijs een kort traject starten met leerlingen om extra ondersteuning te kunnen bieden door individuele gesprekken, ondersteuning van de mentor en extra

inzet voor leerlingen die te maken hebben met problematiek op meerdere leefgebieden daar waar nodig zal de relatie met jeugdhulp(organisaties) worden gelegd en/of versterkt. **[Meer informatie zie www.koersvo.nl]**

Intake en Toelatingscriteria leerjaar 1

Iedere leerling die een advies heeft gekregen passend bij onze school en voldoet aan de mogelijke ondersteuningscriteria is welkom. Indien het advies is niet geheel passend is, of de onderliggende informatie in de overdracht van de basisschool om meer onderzoek vraagt, heeft de intakecommissie 6 weken om dit onderzoek te verrichten. Er wordt dan contact met de ouder/verzorger en met de basisschool opgenomen, zodat alle partijen worden betrokken.

Ook m.b.t. het leergedrag van leerlingen stellen wij eisen.

Een leerling moet een bepaalde mate van zelfstandigheid aan kunnen, omdat ons onderwijssysteem daar een appèl op doet. Wij bieden veel structuur binnen ons systeem, maar vragen hierin ook regie en initiatieven van de leerling. Op basis van ons onderwijsconcept en de zelfredzaamheid die gevraagd wordt, krijgen leerlingen die langdurig thuis hebben gezeten of een verwijzing naar VSO krijgen, aanvullende gesprekken om te bepalen of wij de juiste onderwijsplek zijn.

Er is ook een belangrijke rol voor de ouder(s)/ verzorger(s) bij de toelating. Zij moeten instemmen met het aanvragen van LWOO, als de testgegevens hier aanleiding toe geven.

Focus heeft geen prikkelarm gebouw. Wij werken vaak op werkpleinen en het gebouw is erg transparant. Leerlingen die veel structuur nodig hebben en weinig prikkels, moeten goed onderzoeken of de leeromgeving binnen het gebouw van Focus geschikt is.

De adviezen voor Focus Beroepsacademie/ OZHW Groen College zijn:

- Vmbo basis met LWOO
- Vmbo basis zonder LWOO
- Vmbo basis-kader met LWOO
- Vmbo basis-kader zonder LWOO
- Vmbo kader met LWOO
- Vmbo kader zonder LWOO
- Vmbo kader/ GL met LWOO
- Vmbo kader/ GL zonder LWOO
- Vmbo kader/GL/TL zonder LWOO (in uitzonderlijke gevallen met LWOO)
- Vmbo GL zonder LWOO (in uitzonderlijke gevallen met LWOO)

Om in aanmerking te komen voor LWOO gelden de landelijke criteria:

- De leerling heeft een IQ tussen 75 en 90.
- De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.

Of

- De leerling heeft een IQ tussen 91 en 120.
- De leerling heeft een leerachterstand van 1 tot 3 jaar op twee van vier domeinen (begrijpend lezen, technisch lezen, spellen, inzichtelijk rekenen) waarbij minimaal één van de domeinen begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen betreft.
- De leerling heeft leerbelemmerende sociaal-emotionele problematiek.

Aanmeldavonden
Op onze school werken we met persoonlijke aandacht. De aanmelding vindt dat ook op school plaats tijdens aanmeldavonden. Zodra de unieke code van de basisschool bekend is, kan de aanmelding plaatsvinden. Tijdens deze avond bespreken we de gehele aanmelding samen met beide ouders (ivm de handtekeningen op het inschrijfformulier) en de leerling.

Na deze aanmelding waar het inschrijfformulier is ingevuld en de unieke code met onze intakecommissie is gedeeld, start het onderzoek. Indien de aanmelding geen vragen oproept, wordt de leerling geplaatst en wordt dit binnen 6 weken na aanmelding teruggekoppeld aan de ouder/leerling. Als blijkt dat er meer onderzoek nodig is, wordt dit ook teruggekoppeld en kan in sommige gevallen een verlenging worden aangevraagd. Uiteraard werken wij vanuit de gedachte dat de school waar een leerling is aangemeld zorgplicht heeft. Indien de leerling niet plaatsbaar is op onze school, begeleiden wij de ouders en de leerling in de zoektocht naar een andere en meer passende onderwijsplek.

Inschrijving hogere leerjaren
Leerlingen die op hun school niet tot succes komen en een advies krijgen voor leerjaar 2 of 3 naar een niveau wat passend is op onze school, doorlopen ook intakeprocedure om te bepalen of de leerling passend is op onze school. Iedereen die passend is, is meer dan welkom, maar wij zijn in de intake streng richting leerlingen die het niveau van hun school wel aankunnen, maar niet gemotiveerd zijn.

1. Het niveau van de instroomleerling is aantoonbaar passend bij de niveaus die wij aanbieden, dus vmbo basis, kader of gemengde leerweg.
2. De IQ-gegevens zijn bekend en worden met ons gedeeld. Deze gegevens zijn passend bij de niveaus die wij aanbieden.
3. Ouder(s)/ verzorger(s) moeten instemmen met het aanvragen van LWOO, indien de testgegevens hier aanleiding toe geven.
4. Op basis van ons onderwijsconcept en de zelfredzaamheid die gevraagd wordt, krijgen leerlingen die langdurig thuis hebben gezeten of een verwijzing naar VSO krijgen aanvullende gesprekken om te bepalen of wij de juiste onderwijsplek zijn.

Hoorrecht leerlingen
Binnen Passend Onderwijs wil men dat de positie van leerlingen verstevigd wordt. Leerlingen moeten meer zicht hebben op de begeleiding die voor hen ingericht is. Zij moeten weten hoe zij deze begeleiding kunnen krijgen of vragen. Daarnaast moeten zij de geboden hulp kunnen evalueren en/of suggesties kunnen doen over andere vormen van ondersteuning die voor hen helpend kunnen zijn om het onderwijs op onze school succesvol(ler) te kunnen volgen. Zie bijlage 1 voor de uitkomsten van de enquête die uitgezet in onder de leerlingen in juni 2026. Wij spreken regelmatig met leerlingen en nemen hun mening serieus, passend binnen onze onderwijsvisie. De leerlingen zijn erg te spreken over de begeleiding van hun coach en de wekelijkse coachgesprekken.

Kader-mavo-traject
Wij hebben een nauwe samenwerking met de andere VO-scholen in Barendrecht, Dalton Lyceum (OZHW) en Portus Groene Hart (CVO). Dit geldt voor de afstroom richting Focus/Groen van de leerlingen die het niveau aldaar niet meer weten te behalen, als andersom. In de kader-mavo klassen op Focus/Groen hebben wij nadrukkelijk aandacht voor de verdere ontwikkeling op mavoniveau. In deze klassen plaatsen wij de leerlingen met een vmbo-kader tot en met gl/tl-advies.

Wij zijn van mening dat het onderzoek gedurende leerjaar of de leerling zich verder ontwikkelt tot een mavoleerling een stimulerender effect heeft dan de omgekeerde route te bewandelen en een mogelijke

teleurstelling met bijbehorend gevoel van falen te creëren. Wij gaan uit van hoge verwachtingen en zijn daarbij ook realistisch. Een leerling uitdagen is goed, een leerling structureel overvragen niet. Wij hebben een uitgebreid programma in de 2e jaarhelft waar zowel de ouders als de leerling nadrukkelijk bij betrokken worden.

Indien de leerling eind leerjaar 1 een advies krijgt om over te stappen naar leerjaar 2 op de mavo, kan de keuze gemaakt worden voor één van de partnerscholen in Barendrecht en faciliteren wij deze overstap.

3.2 Leerlingbegeleiding

Ontwikkeling van de leerlingen en monitoring
Tijdens de gehele intakeprocedure worden alle leerling gegevens per leerling in kaart gebracht op alle gebieden zoals:

- Leerachterstanden begrijpend lezen, rekenen, spelling en technisch lezen.
- Sociaal emotionele problematiek
- Gediagnosticeerde problematiek zoals bijvoorbeeld ADHD, onderdelen uit het autistisch spectrum of TOS.

Deze gegevens vormen de basis voor de startlijst per leerling en op basis van deze gegevens worden de verschillende benodigde interventies bepaald. Dit kan bijvoorbeeld een aanvullend dyslexie-onderzoek zijn of direct een vorm van sociaal-emotionele begeleiding zoals bijvoorbeeld schoolmaatschappelijk werk. Deze startlijst wordt gedurende de gehele loopbaan van de leerling aangevuld en is het basisdocument voor de warme overdracht tussen de diverse leerjaren. Na iedere ouderavond (Focus op jou-gesprek) wordt deze startlijst weer bijgewerkt met nieuwe informatie of nieuwe interventies.

In ons leerlingvolgsysteem SOM worden alle begeleidingsverslagen opgeslagen, zodat alle medewerkers die verbonden zijn aan de leerling op de hoogte zijn van de juiste informatie.

Coaches
Elke stamgroep heeft een enkele coaches om de leerlingen te ondersteunen bij kleine of grotere problemen. Dat heeft vooral met leren te maken hebben, maar ook als het op een ander gebied even niet zo lekker gaat is de coach een vertrouwd persoon met wie de leerling kan praten. De coaches werken samen met de klas aan de groepssfeer, bijvoorbeeld in de dagstart of in de Focusuren. Er zijn verschillende momenten in het schooljaar waarop ouders in gesprek kunnen gaan met de coach. Daarnaast kan er door ouders/verzorgers, als de situatie dit vraagt, altijd zelf contact gezocht worden.

Studiebegeleiding
De teamleider draagt samen met de coach zorg voor de studiebegeleiding. Hierbij gaat het vooral om schoolprestaties, verzuim en gedrag, studiekeuze en vervolgonderwijs. De teamleider spreekt regelmatig met de coaches over de vorderingen en het welbevinden van de klas en de individuele leerlingen.
De teamleider ondersteunt de coach bij het uitvoeren van zijn of haar taken.

Verzuimbegeleiding
Met leerlingen die veelvuldig verzuim hebben, zullen gesprekken gevoerd worden door de jeugdverpleegkundige en eventueel leerplichtambtenaar. In deze gesprekken zal geprobeerd worden te achterhalen wat de reden van het veelvuldig verzuim is. Dit gaat altijd in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). We voeren een lik-op-stukbeleid met betrekking tot het te laat komen. De procedure wordt zorgvuldig door onze verzuimcoördinatoren gevolgd.]Dit draagt er toe bij dat veel leerlingen op tijd aanwezig zijn. Ook buitengewoon verlof wordt door de verzuim -coördinatoren behandeld. Deze aanvragen behandelen we altijd conform de Leerplichtwet. Vaak wordt contact opgenomen met de ouders voor aanvullende informatie.

3.3 LOB-coördinatoren

De LOB-coördinatoren verstrekken informatie en adviezen over mogelijke studierichtingen en beroepsopleidingen en begeleidt de eerstejaars leerlingen bij de keuze van een profiel voor het 2e, 3e en 4e leerjaar van het vmbo. De LOB-coördinator organiseert ieder jaar een aantal activiteiten voor ieder leerjaar. De LOB-coördinator begeleidt de coach bij het uitvoeren van de loopbaanbegeleiding van de leerlingen. De LOB-coördinator van leerjaar 1 en 2 is mevrouw Vonck en leerjaar 3 en 4 wordt door dhr. De Leeuw begeleid.

3.4 Ondersteuning

Ondersteuningsteam
In het ondersteuningsteam werkt de school samen met externe instanties om leerlingen met problemen snel en adequaat te helpen. Tot dit team behoren de zorgcoördinator, de schoolmaatschappelijk werker, pedagogisch coach, didactisch coach, VSV, begeleider passend onderwijs, en begeleiders van de VIP-room. De zorg-coördinator organiseert, waar nodig, een multidisciplinair overleg (MDO) voor één leerling. Hierbij kunnen externe hulpverleners (zoals de leerplichtambtenaar, wijkteam, schoolpsycholoog en jeugd verpleegkundige) die betrokken zijn bij een leerling worden uitgenodigd. De ouders/verzorgers zijn bij dit overleg aanwezig.

Ondersteuningscoördinatoren
De ondersteuningscoördinatoren, mw. J. Punt en mevrouw C. Roeters, zijn aanspreekpunt voor alle vragen over basis- plus ondersteuning en extra ondersteuning. Samen met het ondersteuningsteam adviseert en begeleiden zij coaches en teamleiders bij de begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Ook onderhouden zij contacten met het wijkteam. Daarnaast zijn zij aandachtfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling, conform wet-en regelgeving. Beide functionarissen zijn opgeleid om de stappen van de Meldcode correct uit te voeren. Focus heeft tevens ook het Keurmerk huiselijk geweld en kindermishandeling mogen ontvangen.

School Maatschappelijk Werk (SMW)
De schoolmaatschappelijk werker van onze school biedt hulp aan leerlingen en ouders/verzorgers met advies, ondersteuning en lichte vormen van psychosociale begeleiding. Soms wordt een leerling doorverwezen naar speciale en geïndiceerde zorg. Daarnaast adviseert SMW de school over een gezond en veilig leefklimaat thuis en binnen en buiten de school.

Vertrouwenspersoon
Binnen Focus zijn er vertrouwenspersonen aangesteld voor de leerlingen, ouders/verzorgers en voor de medewerkers. De vertrouwenspersoon is er voor problemen met ongewenste omgangsvormen, zoals 'ongewenste' seksuele intimidatie, agressie, geweld, machtsmisbruik en discriminatie. De coach is altijd het eerste aanspreekpunt, mocht dit niet de juiste weg zijn, kan de leerling of ouders/verzorgers zich ten alle tijden richten tot de vertrouwenspersoon. In 2026-2027 zijn mevrouw Blok en dhr. Van Oudheusden de vertrouwenspersonen.

Didactische coach (remedial teacher)
De didactisch coach volgt de ontwikkeling van alle leerlingen op taal-rekengebied en de dyslexie en dyscalculiebegeleiding. Ook doet zij, aan het begin van het schooljaar bij leerjaar 1, de voorscreening dyslexie en dyscalculie (n.a.v. de leerachterstanden vanuit de basisschool). Als een kind meer ondersteuning nodig heeft op het gebied van rekenen en taal, dan de basisondersteuning biedt, komt de didactisch coach in beeld voor (extra) begeleiding.

Pedagogische coach (counselor)
Na verwijzing naar het ondersteuningsteam of op eigen verzoek kan een leerling enkele gesprekken voeren met een counselor, we noemen dit een pedagogische coach. Meestal gaat het om persoonlijke problemen, thuis of op school, waardoor de leerling niet lekker in zijn of haar vel zit en waardoor het leerproces belemmerd kan worden. Veelbesproken onderwerpen zijn bijvoorbeeld pesten, verslaving, rouwverwerking en relatieproblemen. Op onze school hebben we diverse pedagogische coaches die de leerlingen kunnen bijstaan.

VIP-room
De VIP-room is een ruimte waar leerlingen terecht kunnen die tijdens de lessen op school om verschillende reden vastlopen, denk bijvoorbeeld aan: overprikkeld zijn, niet lekker in hun vel zitten, angstig of verdrietig zijn. Het doel is dan ook het bieden van een veilige plek waar leerlingen met verschillende problemen onder schooltijd terecht kunnen. Verder heeft de viproom een signalerende functie voor tal van zaken rondom leerlingen. De leerling heeft wel een vip-pas nodig om gebruik te mogen maken van de VIP-room.

Begeleider Passend Onderwijs
Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen ondersteuning van de Begeleider Passend Onderwijs van het Samenwerkingsverband Koers VO. De Begeleider Passend Onderwijs voert daarover overleg met het ondersteuningsteam, maar ook met de leerling en de ouders/verzorgers. De begeleider passend onderwijs begeleidt o.a. leerlingen met TOS, A(D)HD, ASS (etc.)

Trainingen
Op onze school worden verschillende trainingen gegeven: faalangstreductietraining, sociale vaardigheidstrainingen en examenvreestrainingen (en eventueel weerbaarheidstrainingen) . De leerlingen of hun ouders/ verzorgers kunnen zich hiervoor aanmelden. Soms wordt de training aan een gehele klas gegeven, ten gunste van de groepssfeer.

Jeugdagent
De jeugdagent is wekelijks op school. De jeugdagent werkt nauw samen met de zorgcoördinator en veiligheidscoördinator. Hij/ zij houdt soms preventieve gesprekken met leerlingen bijvoorbeeld over online gedrag.

Centrum voor Jeugd en gezin (CJG)
De jeugdverpleegkundige van het CJG voert het basistakenpakket uit, voorgeschreven door het ministerie
- Deelname aan het ondersteuningsteam
- Periodiek Gezondheidsonderzoek (PGO) in klas 2 en 4
- Gesprek met de leerlingen

De jeugdverpleegkundige wordt door Focus ook ingezet, indien er sprake is van veelvuldig/opvallend ziekteverzuim.

Leerplichtambtenaar
De verzuimcoördinator en ondersteuningscoördinator houden nauw contact met de leerplichtambtenaren in de regio. Indien er sprake is van (veelvuldig/ ongeoorloofd) schoolverzuim wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar.

Fysieke aanpassingen in de school
Focus Beroepsacademie is rolstoeltoegankelijk, heeft een lift en beschikt over invalidetoiletten.

Focusuren
We gebruiken het Focusuur om wekelijks allerlei sociale vaardigheden te bespreken en te oefenen, daarin hebben ook de groepsprocessen en de executieve functies (denk- en gedragsvaardigheden) ook een plaats. Voor leerjaar 1 en 2 hebben we een werkpad ontwikkeld, zodat we elke week met de leerlingen aan de slag kunnen rondom allerlei thema's. Tussendoor oefenen we met 'energizers', kleine opdrachten die zorgen voor afwisseling in de les, voor het losmaken van energie en voor het richten van de aandacht. En natuurlijk ook even een moment van plezier maken met elkaar. Daarnaast krijgt het onderwerp digitale vaardigheden ook aandacht in de Focusuren..

Anti-pestcoördinator
Pesten in de school proberen we te voorkomen door gesprekken te voeren in de stamgroep/focusuur en door individuele gesprekken van de coach met de leerlingen. De anti-pestcoördinator is naast de coach het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders/verzorgers bij pesterijen op school. De anti-pestcoördinator wijst de weg naar oplossingen en houdt contact met leerling en coach en ouders/verzorgers. Daarnaast zijn preventie, monitoren en het aanscherpen van schoolveiligheidsbeleid, taken van de anti-pestcoördinator. Zij handelen altijd conform het anti-pest protocol. Mevrouw Punt en mevrouw Roeters vervullen deze rol.

Meldcode
Binnen Focus Beroepsacademie wordt gewerkt met de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan om alle vormen van huiselijk geweld te voorkomen of te stoppen. De meldcode verbetert de kwaliteit en stuurt aan op handelen van professionals bij signalen van huiselijk geweld. De stappen van de meldcode zijn wettelijk vastgelegd. Aan de hand van deze 5 stappen wordt er gekeken of er voldoende hulp kan worden ingezet of dat een melding bij Veilig Thuis moet plaatsvinden.

Binnen Focus Beroepsacademie zijn er twee aandachtsfunctionarissen aangesteld. Beide functionarissen zijn opgeleid om de stappen van de Meldcode correct uit te voeren. Focus heeft tevens ook het Keurmerk huiselijk geweld en kindermishandeling mogen ontvangen. Mevrouw Punt en mevrouw Koekkoek vervullen deze rol.

SISA
Focus werkt met SISA, SISA is een computersysteem, waarin professionals kunnen signaleren dat zij betrokken zijn bij een leerling. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen, om de best mogelijke begeleiding te bieden voor de betreffende leerling. In SISA staat geen inhoud en geen dossier, alleen de contactgegevens van de betrokken professionals zijn in te zien. Focus meldt een leerling aan bij SISA, indien de leerling gebruik maakt van de extra ondersteuning.

Sociale veiligheid op school
Iedereen is gebaat bij een sociaal veilige omgeving. Dit is een taak van de hele maatschappij. Een leerling moet erop kunnen vertrouwen dat de school zich inspant om hem/haar een zorgeloze schooltijd te laten hebben en zich op school veilig voelt. Datzelfde geldt voor medewerkers.

Sociale veiligheid draait om het beschermd zijn of het zich beschermd voelen tegen bedreigingen die veroorzaakt worden door het gedrag van mensen in en om de school. Een belangrijke stap om het sociale klimaat te verbeteren is om zicht te krijgen op de veiligheidsbeleving en de beleving van het schoolklimaat door leerlingen, leraren, ouders, schoolondersteuners en schoolleiding. Als de school weet wat er speelt, worden knelpunten gesignaleerd en kan het beleid daarop worden aangepast.

Daarbij gaat het om antwoorden op vragen als: Hoe veilig is deze school in de beleving van leerlingen, medewerkers, schoolleiding en ouders van leerlingen? Welke plekken binnen en rondom de school voelen voor leerlingen veilig en welke niet? Hebben ze weleens geweld ervaren? Worden ze gepest op het schoolplein, in de klas, of via internet? Of pesten ze zelf? Weten leerlingen en ouders bij wie ze terecht kunnen als er iets vervelends gebeurt?

De overheid pleit voor een veilige leer- en werkomgeving. Scholen zijn verplicht zorg te dragen voor de sociale veiligheid op school door middel van een veiligheidsplan. Hieruit is het Beleid Sociale Veiligheid voor Focus ontstaan dat geldt voor alle betrokkenen op een school: leerlingen, ouders en medewerkers van geheel Focus. Dit beleidsplan staat op onze website op Scholen op de Kaart.

4.

4 Communicatie en overleg

4.1 Medezeggenschap

Ouderkring
In de ouderkring kunnen ouders/verzorgers als afgevaardigde van een klas (een of twee ouders/verzorgers per klas) met elkaar en leden van de schoolleiding in gesprek gaan en meedenken over belangrijke schoolzaken. Eens per schooljaar organiseert de Ouderkring een feedbackavond waar ouders met elkaar tips en tops over specifieke onderwerpen kunnen delen. De schoolleiding neemt deze punten mee in de verdere ontwikkelingen.

Leerlingkring
In de leerlingkring kunnen leerlingen per leerjaar als afgevaardigde van een klas met elkaar en met eigen teamleider overleggen en meedenken over belangrijke schoolzaken. Daarnaast zijn wij in 23-24 met een leerlingraad onder leiding van enkele docenten gestart waar goede initiatieven uit voortgekomen zijn zoals een buitenlandreis naar Parijs.

Medezeggenschapsraad
Conform de Wet medezeggenschap op scholen heeft Focus Beroepsacademie een Boven Bestuurlijke Medezeggenschapsraad (BBMR). Deze BBMR bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel, ouders en leerlingen. Mevrouw Plokker is de voorzitter van de BBMR, mevrouw Etman is de secretaris. Daarnaast zijn drie BBMR-leden, te weten meneer Hartman, mevrouw Esen en mevrouw Sikar.

4.2 Voortgang

Het behalen van leerdoelen staat centraal in ons onderwijs. De voortgang van de leerling is zichtbaar in het klik-platform. Een aantal maal per jaar is er een Focus-op-jou-gesprek tussen de leerling, ouders en coach en bespreekt men de voortgang van de leerling uitgebreid.

Beoordelingen van leerlingen
Gezien ons onderwijsconcept vinden wij het belangrijk dat wij niet alleen met cijfers werken, maar vooral een goede feedback geven met een beoordeling. Wij drukken het behaalde resultaat het vervolgens uit in 'behaald, deels behaald of niet behaald'.

De leerlingen kunnen door de geschreven feedback goed zien wat zij zelf te leren of verbeteren hebben om het betreffende leerdoel wel goed af te ronden. De coach ondersteunt de leerling in de leerdoelgerichte coachgesprekken, zodat de leerling weet welke afspraken hij/zij moet maken of welke ondersteuning hij/zij kan vragen of inplannen tijdens de Workshopuren.

In leerjaar 3 en 4 werken we wel met cijfers bij de SE-toetsen. Dit is noodzakelijk i.v.m. de afronding van het totale SE (SchoolExamen), als deel van het diplomacijfer. Wij streven ernaar om alle tussenliggende beoordelingen ook van goede feedback te voorzien en niet alleen van een cijfer zodat de leerlingen weet waar hij/zij staat in zijn ontwikkeling richting een SE.

Methode-onafhankelijke toetsen
Wij werken in leerjaar 1 en 2 met de DIA-toetsen en maken gebruik van verschillende onderdelen:
- DIA-taal
- DIA- wis
- DIA-spelling

Deze methode-onafhankelijke toetsen geven een goed beeld van de ontwikkeling van de leerling en wij kunnen deze ontwikkeling ook vergelijken met de andere scholen in het land, die ook deze DIA-toetsen afnemen. Wij delen de uitkomsten van de DIA-toetsen met de leerling en de ouders en gebruiken deze data tijdens de voortgangsvergaderingen.

De ontwikkeling wordt bijgehouden in het leerlingdossier. Daarin worden van elke leerling de gegevens opgenomen over het gezin, de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, eventueel huisbezoeken, speciale onderzoeken, het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) voor de LWOO leerling en de toets- en rapport-gegevens van de verschillende jaren. Als er iets bijzonders aan de hand is met uw kind, wordt u natuurlijk op de hoogte gesteld. Wilt u beoordelingen, werk en opdrachten en absentiegegevens bekijken, ga dan naar klik (leerjaar 1 t/m 4). Bij de start van ieder schooljaar krijgen ouders en leerlingen hier voorlichting over.

4.3 Contacten school en thuis

De coach is het eerste aanspreekpunt in de communicatie tussen school en ouders/verzorgers. Over alle belangrijke zaken (bijvoorbeeld absentie, resultaten e.d.) neemt hij of zij contact op met de ouders/verzorgers, maar we vragen ook van de ouders/verzorgers met de coach contact op te nemen als er iets met hun kind aan de hand is of als er een vraag is over een van bovengenoemde belangrijke zaken. Bij complexere problemen wordt de teamleider van het onderwijsteam ingeschakeld. Voor het totaal van de begeleiding en communicatie in een team is de teamleider verantwoordelijk. Voor elk leerjaar is er aan het begin van het schooljaar een introductieavond waarin ouders/verzorgers kennismaken met de coach en de teamleider. Op deze avond verstrekken wij de belangrijkste informatie m.b.t. een leerjaar.

Focus-op-jou-gesprekken
Een aantal keer per schooljaar worden ouders uitgenodigd voor het Focus-op-jou-gesprek. De leerling presenteert zichzelf en geeft zijn eigen voortgang, ambities of mogelijke problemen aan. De coach ondersteunt de leerling in deze gesprekken. Ouders krijgen op deze wijze een goed beeld van de voortgang en kunnen op die momenten vragen aan de coach stellen. Lopende het schooljaar kunnen de ouders de voortgang van hun zoon of dochter volgen via de Learning Portal.

Website
De website van Focus Beroepsacademie kan geraadpleegd worden voor de meest actuele informatie. De link naar Focus Beroepsacademie is vooral gericht op de nieuwe leerling www.focusberoepsacademie.nl. Daarnaast hanteren wij ook de landingspagina www.focusopjetoekomst.nl.

4.4 Contact met school bij zorgen of frustraties

Samen werken aan een veilige en positieve leeromgeving.
Op onze school begrijpen wij dat het opgroeien van jonge kinderen naar volwassene niet altijd eenvoudig is. In de fase waarin pubers zich bevinden, komen er nu eenmaal regelmatig problemen, uitdagingen en lastige situaties voor. Dit is volkomen normaal en maakt onderdeel uit van hun ontwikkeling. Hierdoor spelen veel van de problemen, uitdagingen en lastige situaties zich op school af.

Onze medewerkers beseffen dan ook dat dit kan leiden tot frustratie en zorgen bij de ouders van deze pubers. Het is dan ook begrijpelijk dat ook de ouders zich af en toe overweldigd, gefrustreerd, boos of bezorgd kunt voelen wanneer er iets niet gaat zoals gehoopt.

Wij willen benadrukken dat, hoewel wij die zorgen volledig begrijpen, het belangrijk is om problemen op een rustige en constructieve manier aan te pakken. Wanneer emoties te hoog oplopen, kunnen we minder goed met elkaar communiceren en komen we niet altijd tot de juiste of gewenste oplossing. Daarom hebben wij een duidelijke en gestructureerde manier ontwikkeld om samen tot een oplossing te komen.

Een gestructureerde aanpak voor het oplossen van zorgen.
Om ervoor te zorgen dat de zorgen van ouders altijd goed en snel worden behandeld, hebben we een duidelijk protocol ontwikkeld.

Stap 1: de coach
Heeft u een zorg of vraag over uw kind, dan is de eerste stap altijd om dit te bespreken met de coach. De coach is goed op de hoogte van de dagelijkse gang van zaken en kan vaak snel en effectief helpen.

Stap 2: de teamleider van het profiel of de teamleider Leerlingzaken:
Als het gesprek met de coach niet het gewenste resultaat oplevert, kunt u zich wenden tot de teamleider van het profiel of de afdeling Leerlingzaken. Zij hebben een breder overzicht en kunnen samen met u naar een oplossing zoeken.

Stap 3: de directie:
Wanneer er onverhoopt nog geen oplossing worden bereikt, kunt u zich altijd wenden tot de directie. Ook de directie staat altijd open voor uw zorgen en zullen samen met u proberen een eerlijke en transparante oplossing te vinden.

Mocht het probleem of uw zorg betrekking hebben op de veiligheid van uw zoon of dochter en kunt u de coach niet snel genoeg kunnen bereiken? Probeert u dan een bericht te sturen of te bellen naar de teamleider van het betreffende beroepsprofiel of de teamleider Leerlingzaken. Geef daarbij de urgentie aan van het probleem. Zij zullen u dan zo snel als mogelijk terug te bellen.

Waarom dit voor iedereen werkt!
Door problemen rustig en gestructureerd aan te pakken, kunnen we samen werken aan een oplossing die voor iedereen het beste werkt. Dit zorgt ervoor dat uw zorgen serieus genomen worden en dat we gezamenlijk de juiste stappen zetten voor de toekomst van uw kind.

5.

5 Financiën

In Nederland is onderwijs gratis. Onze school ontvangt jaarlijks geld van de overheid om het onderwijs te verzorgen. Het overgrote deel van de schoolkosten wordt gedekt, maar niet alle kosten. Daarom vraagt de school jaarlijks aan ouders een vrijwillige bijdrage die gebruikt wordt om extra voorzieningen en activiteiten te betalen die niet door de overheid bekostigd worden. Wij kunnen met deze bijdragen het onderwijs nog beter en aantrekkelijker maken voor uw kind. Het wel of niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage is niet bepalend voor deelname aan activiteiten voor uw zoon of dochter. Alle leerlingen mogen altijd meedoen aan alle activiteiten die wij aanbieden, ook buiten het verplichte lesprogramma om. Mede vanuit het oogpunt van collectiviteit doen wij een dringend beroep op elke ouder om de ouderbijdrage te betalen. Het totaal binnengekomen bedrag is namelijk bepalend voor de wijze waarop wij de activiteiten kunnen vormgeven en organiseren. Dat maakt uw bijdrage zeer waardevol voor onze school!

5.1 Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage bestaat uit drie onderdelen, die apart gefactureerd zullen worden:
.

De algemene kosten
Ongeacht in welk leerjaar uw kind zit wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd voor verzekeringen.
.

De opleidingsgebonden kosten
Afhankelijk van het leerjaar en de afdeling waarin uw zoon/dochter onderwijs volgt worden kosten in rekening gebracht voor onder andere materiaal, (dag)excursies, reizen en overige activiteitendagen. Voor sommige van de excursies/reizen geldt dat deze alleen doorgang kunnen vinden wanneer de bijdrage in voldoende mate voldaan is. Om die reden zullen sommige excursies pas gepland en gefactureerd kunnen worden als we ook daadwerkelijk gaan.

“Ouderfonds/xtra fonds”
Het “ouderfonds/XTRA Fonds” is bedoeld voor die extra activiteiten voor leerlingen die niet voldoende uit de opleidingsgebonden ouderbijdrage kunnen worden gefinancierd. Dit betekent dat wanneer leerlingen niet kunnen deelnemen aan onderwijsactiviteiten wegens financiële belemmeringen, er een beroep kan worden gedaan op dit fonds. We vragen ouders om vanuit solidariteit een vrijwillige bijdrage te storten in dit ouderfonds. Het richtbedrag wordt door het bestuur per schooljaar en na afstemming met de oudergeleding van de BBMR vastgesteld. Voor het schooljaar 2024-2025 kunt u kiezen uit een bedrag van € 20,- ,€ 30,- € 40,- of € 50,- (als ouder bepaalt u zelf de hoogte van het bedrag). De commissie “ouderfonds / XTRA Fonds” bestaande uit Joni Heijboer-Luymes en een lid uit de oudergeleding van de MR, beslist over de besteding van deze gelden. Aan het begin van het schooljaar (op 1 oktober) ontvangt u een startfactuur waarop de ouderbijdragen gespecificeerd staan aangegeven. Ouders ontvangen een uitnodiging om deze facturen via ons digitaal systeem Wis Collect te voldoen, waarin aangegeven kan worden of de betaling direct middels Ideal of per eigen overboeking (eventueel in termijnen) zal plaatsvinden. Als u deze bijdrage niet wilt of kunt betalen wordt u vriendelijk verzocht contact op te nemen met de school.

Alle bijdragen zijn vrijwillig en u kunt per activiteit aangeven of u zich geheel, gedeeltelijk of niet aan deze vrijwillige bijdrage per leerjaar en afdeling wilt verbinden. Wij wijzen u daarnaast graag op de Stichting Leergeld. Deze stichting draagt bij in de kosten van schoolgaande leerlingen in de leeftijd tot 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen. Meer informatie daarover vindt u op www.leergeld.nl. meer info kan opgevraagd worden via de leerlingadministratie.

Ouderbijdrage 2026 - 2027

FOCUS BEROEPSACADEMIE 2026-2027	1	2	3d&p	3zw	3mvi	3hbr	3gr	3LWT
Ouderfonds Focus Xtra vrijwillige bijdrage Aanpasbaar door ouder voor een bedrag van € 50,00/ € 40,00/ € 30,00/ € 20,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
Algemene vrijwillige ouderbijdrage: Verzekeringen (ongevallen en reisverzekering) Borg kluisje (voor nieuwe leerlingen)	€ 7,00 € 10,00	€ 7,00 € 10,00	€ 7,00 € 10,00	€ 7,00 € 10,00	€ 7,00 € 10,00	€ 7,00 € 10,00	€ 7,00 € 10,00	€ 7,00 € 10,00
Opleidingsgebonden kosten: Introductieprogramma (bedrag afhankelijk van de activiteiten)	€ 50,00							
Excursie (eind van het schooljaar) (bedrag afhankelijk van de activiteit)	€ 40,00	€ 30,00	€ 80,00	€ 80,00	€ 80,00	€ 80,00	€ 80,00	€ 80,00
Excursie vakgericht/beroepsprofiel				€ 40,00			€ 30,00	€ 30,00
Masterclass NASK					€ 7,50			
Excursie 2e kamer/Prodemo-subsidie			€ 15,00	€ 15,00	€ 15,00	€ 15,00	€ 15,00	
Project levensbeschouwing+ excursie			€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00	
Bijdrage CKV	€ 5,00	€ 5,00	€ 12,50	€ 12,50	€ 12,50	€ 12,50	€ 12,50	
Lesmateriaal PPO lessen	€ 10,00							
Vakkleding praktijkvakken			€ 5,00	€ 5,00		€ 20,00	€ 10,00	€ 10,00
Sportkleding lo (voor nieuwe leerlingen)	€ 22,00	€ 22,00	€ 22,00	€ 22,00	€ 22,00	€ 22,00	€ 22,00	
Driedaagse excursie (kamp)		€ 150,00						
Totaal bedrag: **Totaal nieuwe leerlingen:**	**€ 134,00**	**€ 192,00** **€ 224,00**	**€ 119,50** **€ 151,50**	**€ 144,50** **€ 176,50**	**€ 169,50** **€ 201,50**	**€ 134,50** **€ 166,50**	**€ 149,50** **€ 181,50**	**€ 87,00** **€ 97,00**

FOCUS BEROEPSACADEMIE 2026-2027	4d&p	4hbr	4zw	4zw LWT	4mvi	4gr	4LWT
Ouderfonds Focus Xtra vrijwillige bijdrage Aanpasbaar door ouder voor een bedrag van € 50,00/ € 40,00/ € 30,00/ € 20,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00
Algemene vrijwillige ouderbijdrage: Verzekeringen (ongevallen en reisverzekering)	€ 7,00	€ 7,00	€ 7,00	€ 7,00	€ 7,00	€ 7,00	€ 7,00
Opleidingsgebonden kosten: SOK-programma (programma LO)	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00		€ 5,00	€ 5,00	
Excursie vakgericht/beroepsprofiel			€ 40,00	€ 40,00			
Vakkleding praktijkvakken		€ 20,00					
Excursie Buitenland (Parijs, Disneyland Parijs, Ardennen-actief)	€ 130,00	€ 130,00	€ 130,00	€ 130,00	€ 130,00	€ 130,00	€ 130,00
Masterclass NASK – 3 en 4					€ 7,50		
Sportkleding lo (alleen bij nieuwe bestelling)	€ 17,00	€ 17,00	€ 17,00	€ 17,00	€ 17,00	€ 17,00	€ 17,00
totaal bedrag:	**€ 137,00**	**€ 157,00**	**€ 177,00**	**€ 172,00**	**€ 144,50**	**€ 137,00**	**€ 132,00**

Schoolboeken
Ook in het schooljaar 26-27 krijgt u geen rekening voor de (digitale) schoolboeken. Wel worden kosten die door verlies en/of schade van boeken ontstaan bij de ouders/verzorgers in rekening gebracht.

Ieder kind een eigen laptop
Uitfaseermodel: Voor het gebruik van de laptop in leerjaar 4 hanteren we de volgende uitgangspunten:

- De laptop is in bruikleen en blijft eigendom van de school. De leerling gebruikt de laptop op school en thuis. De laptop wordt thuis opgeladen.
- De ouders zijn aansprakelijk voor schade aan en verlies of diefstal van de laptop, ontstaan door misbruik, of onvoorzichtigheid van de leerling. Kosten voor vervanging of reparaties brengen we bij ouders/ verzorgers in rekening.
- De ouders/verzorgers ondertekenen een gebruikersovereenkomst waarin alle afspraken over gebruik, onderhoud en beheer, schade, verlies en diefstal zijn opgenomen.
- Gebruik van een andere laptop of tablet dan de door ons beschikbaar gestelde laptop is niet toegestaan in de lessen, omdat onze ICT Servicedesk daar geen ondersteuning op kan bieden.

Voor leerjaar 1, 2 en 3 geldt:
De laptop wordt aangeschaft via The Rent Company. Dit kan door het eenmalig aanschaffen van de laptop of door een huurconstructie en het betalen van een maandelijks bedrag. Indien dit bedrag gedurende de looptijd van 4 schooljaren wordt betaald (48 maanden) is de laptop ook van de ouder/ leerling. Als ouder(s)/verzorger(s) niet de financiële middelen hebben om de kosten voor de koop- of huurconstructie aan te gaan, kunnen zij dit kenbaar maken bij de administratie en wordt gezocht naar een maatwerkoplossing.

5.2 Kluisjes

Iedere leerling krijgt aan het begin van het eerste leerjaar dat hij/zij op school zit een kluisje toegewezen om waardevolle spullen in op te bergen. De kluisjes zijn eigendom van de school. In de kluisjes worden alleen dingen opgeborgen die met school en onderwijs te maken hebben. Om misbruik te voorkomen, behoudt de directie van de school zich het recht voor de kluisjes op ieder gewenst moment te controleren, al dan niet in het bijzijn van de leerling. De school is niet aansprakelijk voor diefstal en/of inbraak. Wij vragen een eenmalige borg van € 10,00 voor de huur van de kluis. Als de leerling de school verlaat tussentijds of na het behalen van het diploma, wordt de borg, indien deze betaald is, teruggestort. Bij verlies van de kluissleutel brengen wij het bedrag in van een nieuwe sleutel in rekening. Indien de leerling de kluissleutel vergeten is, wordt een symbolisch bedrag van € 2,00 gevraagd of kan de leerling een taak binnen de school verrichten.

5.3 Sponsoring

Er vindt geen sponsoring plaats vanuit bedrijven. Wel is er samenwerking met bedrijven vanuit het (subsidie) project STO en vanuit het (subsidie)project met Dutch Freshport. De uren die ingezet worden ten behoeve van de samenwerking worden opgenomen als co-financiëring voor de verantwoording van de subsidie.

6.

6 Praktische en administratieve zaken

6.1 Wijzigingen persoonsgegevens

Het is voor uw kind en voor ons van belang dat wij de juiste adres- , email- en telefoongegevens hebben. Wilt u a.u.b. bij verandering van deze gegevens dit direct doorgeven aan de administratie en aan de coach van uw zoon/dochter? Dit kan per email: info@focusberoepsacademie.nl.

6.2 Ouders en gezag

Beide ouders hebben ouderlijk gezag
Als ouders beiden gezag hebben, zijn zij verplicht elkaar te informeren en samen te beslissen over belangrijke zaken die gaan over het kind, zoals medicijngebruik, medische behandelingen, bij wie het kind woont, schoolkeuze en vakantie. Het contact tussen de school en de ouders loopt via de gezaghebbende ouder bij wie de leerling staat ingeschreven. De school gaat ervan uit dat relevante informatie door de betreffende ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. De ouders blijven immers samen verantwoordelijk voor de zorg voor hun kind. Mocht de andere ouder rechtstreeks informatie willen ontvangen, dan kan dit op verzoek.

Eén van de ouders heeft ouderlijk gezag
Het contact via school en de ouder vindt alleen plaats met de ouder die het ouderlijk gezag heeft. Alleen de ouder met gezag heeft recht op informatie. De met gezag belaste ouder heeft op grond van artikel 1:377b wel een informatieplicht naar de ouder die geen gezag heeft over belangrijke zaken die het kind aangaan, zo ook over schoolzaken zoals bijvoorbeeld schoolrapporten en extra begeleiding.

Informatieverstrekking aan de niet met gezag belaste ouder
Ook de ouder zonder gezag heeft recht op bepaalde informatie van de school over het kind. Deze informatie is beperkt en betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, zoals informatie over schoolvorderingen en eventuele sociaalpedagogische ontwikkelingen op school. Indien ouders gescheiden zijn, moeten beide ouders het inschrijfformulier ondertekenen.

6.3 Lesuitval

Er wordt zoveel mogelijk geprobeerd lesuitval te voorkomen. De leerlingen kunnen via SOM bijhouden of er een dagelijkse roosterwijziging is.

6.4 Ziekte- en afwezigheidsmelding

De leerling moet voor 8.00 uur ziekgemeld worden door te bellen naar Focus Beroepsacademie, tel. 0180-613900, door één van de ouders of verzorgers. Als de leerling overdag ziek wordt, mag de leerling naar huis na zich gemeld te hebben bij de afdeling Leerlingzaken. De leerling neemt voordat hij of zij vertrekt eerst contact op met één van de ouders/verzorgers. Als de leerling thuis is, belt één van de ouders/verzor-gers de school om aan te geven dat de leerling goed thuis is gekomen. Ieder dag van ziekte moet opnieuw gebeld worden in verband met het goed registeren.

Absentieregistratie
De registratie van aan/afwezigheid wordt in SOMtoday bijgehouden. U kunt absentiegegevens bekijken via het leerlingportaal. Indien een leerling niet is ziekgemeld, maar niet aanwezig is tijdens zijn/haar eerste lesuur, wordt er altijd contact opgenomen met één bij ons bekende telefoonnummers van het thuisfront.

Verlofaanvraag
In bijzondere situaties kan er voor u een reden zijn om voor een of meer dagen verlof van school voor uw kind te vragen. U kunt dat doen door uw verzoek op ons aanvraagformulier verlof in te vullen en toe te lichten (te vinden op de website). De afdeling Leerlingzaken beoordeelt aan de hand van de regelgeving van Leerplicht of wij het gevraagde verlof toekennen. Op de achterzijde van het aanvraagformulier vindt u de regels waar de dienst Leerplicht ons aan houdt. Wij handelen altijd conform de Leerplichtwet. Indien de situatie dat toelaat verzoeken wij u het verzoek ruim op tijd te doen (en minimaal 2 weken van te voren) , zodat wij de tijd hebben om het verzoek zorgvuldig te beoordelen. Wij kunnen maximaal 10 verlofdagen toekennen, mits de reden wel binnen de Leerplichtwet valt. Dat is aan de school om te beoordelen.

6.5 Te laat komen

Als een leerling te laat komt in de les (aan het begin van de dag of tussen de lesuren in) wordt dat in SOM-today aangegeven. De coach en de afdeling Leerlingzaken houden dit bij en verwerkt de afwezigheid. Daarnaast meldt de coach in overleg met de teamleider aan de leerling de eventuele consequentie van de afwezigheid. Veelvuldig te laat komen is aanleiding voor een melding bij de Leerplichtambtenaar.

6.6 Uit de les verwijderd

Als de leerling uit de les wordt gestuurd, moet de leerling direct het lokaal verlaten en naar de afdeling Leerlingzaken gaan. Indien de leerling het lokaal niet verlaat, betekent dat een blokweek. Aan het einde van het lesuur zoekt de leerling de docent op en zal de leerling een gesprek hebben met de docent. De docent neemt altijd contact op met de ouders/verzorgers van de verwijderde leerling.

6.7 Jaarplanning en communicatie

Bij de start van het schooljaar krijgt u als ouder(s), verzorgers(s) de jaarplanning voor de eerste jaarhelft. In februari volgt de planning van de tweede jaarhelft. Verder informeren we u regelmatig via korte nieuwsbrieven of korte e-mails. Het meeste contact loopt via de coach van uw kind.

Indien er een terugbelverzoek is, heeft de medewerker twee werkdagen om terug te bellen. Uiteraard reven wij ernaar dit sneller te doen, echter kan dit wel eens zo voorkomen, omdat een medewerker niet op die dagen aanwezig is.

6.8 Schoolvakanties 2026- 2027

Herfstvakantie:	17-10-2026 t/m 25-10-2026
Kerstvakantie:	19-12-2026 t/m 3-1-2027
Voorjaarsvakantie:	20-2-2027 t/m 28-2-2027
Goede Vrijdag en 2e Paasdag :	26-3-2027 en 29-3-2027
Meivakantie (inclusief Koningsdag,	
Bevrijdingsdag, Hemelvaart:	24-4-2027 t/m 9-5-2027
Hemelvaart:	14-5-2027 t/m 15-5-2027
Pinksteren:	17-5-2027
Zomervakantie:	17-7-2027 t/m 29-8-2027

7.

7 Regels en afspraken

7.1 Schoolregels

Wij zijn trots op onze school en vinden het belangrijk dat iedereen er zich prettig kan voelen, dat het er rustig is en dat het er netjes en schoon blijft. We hanteren daarom onderstaande schoolregels. We bespreken deze regels bij de start van het schooljaar en nemen ze regelmatig in de basegroup met de leerlingen door. We verwachten van de leerling dat zij de schoolregels naleven en vragen van de ouders/verzorgers ons in te ondersteunen.

- We hebben respect voor elkaar en voor elkaars spullen.
- We helpen elkaar en we spreken elkaar aan als iets niet goed gaat. Eten en drinken doen we alleen in het atrium of in de kantine.
- We zorgen ervoor dat de school netjes en opgeruimd blijft. Gebruik de prullenbakken en bakjes op de tafels om je afval in te doen.
- We gebruiken alleen de hoofdingang. Nooduitgangen zijn voor noodsituaties
- Jassen, petten e.d. doen we direct na binnenkomst af/uit en in de kluisjes. Ook de telefoons bewaren we in de kluis en niet in de lesruimtes
- We zijn op tijd in de les met alles wat we nodig hebben.
- Koptelefoons en oortjes zijn in de les alleen toegestaan met expliciete toestemming van de docent.
- In onze gangen en op de werkpleinen lopen we rustig en zijn we stil. We nemen de kortste route naar de onderwijsruimte, zodat we anderen zo min mogelijk storen.
- Op school spreken we Nederlands. Leerlingen gaan na hun laatste les naar huis.
- Tussen de eerste les en de laatste les (en in tussenuren) zijn we in de school of op het schoolterrein zodat we goed bereikbaar zijn.
- We zijn een rookvrije school. We roken (ook geen e-sigaretten) niet op het schoolterrein of in het zicht van het schoolterrein.
- We volgen instructies van medewerkers of toezichthouders direct op.
- Voor de veiligheid in de school maken we gebruik van cameratoezicht. Indien daar een reden voor is, stellen wij de beelden ter beschikking van de politie.
- Controles op wapens en andere verboden middelen zijn mogelijk: steekwapens, slag- en stootwapens, vuur-en stroomwapens, overige wapens, imitatie- of nep(vuur)wapens, voorwerpen die in omstandigheden als wapen kunnen dienen, vuurwerk, alchohol en verdovende middelen.

7.2 Telefoongebruik leerlingen binnen de school

Vanaf 1 januari 2024 is vanuit overheidswege een verbod op telefoons in de klas.
Mobiele telefoons niet toegestaan in de klas | Voortgezet onderwijs | Rijksoverheid.nl

Op Focus zijn sindsdien de volgende afspraken geldig:
- We gaan er uiteraard vanuit dat leerlingen de telefoon niet thuis zullen laten, mede vanwege de reisafstand van school naar huis.
- De telefoon is altijd in de kluis tijdens lessen en niet meer in de tas of broek- of jaszak.
- In pauzes mag de leerling de telefoon nog wel pakken, bedoeld ter ontspanning en uiteraard zonder andere leerlingen/docenten te filmen of andere overtredingen te plegen.
- Ook na een pauze gaat de telefoon terug in de kluis en is de leerling op tijd in de volgende les. Roosterwijzigingen kunnen via de laptop worden gevolgd.
- Indien de bovenstaande regels niet worden nageleefd, doorlopen we de opvolging zoals beschreven in onze procedure 'maatregelen ongewenst gedrag'.

7.3 Rookvrije school

Uit onderzoek blijkt dat kinderen die anderen zien roken, zelf ook eerder gaan roken. Veel scholen in het voortgezet onderwijs hebben daarom al een rookvrij schoolterrein. Op 1 januari 2014 heeft de overheid de leeftijdsgrens voor de verkoop van tabak verhoogd naar 18 jaar. Een goede reden voor ons om de directe omgeving van onze school rookvrij te maken. We willen dat de school een veilige en gezonde plek is, en niet een plek waar leerlingen leren roken. Roken in ons schoolgebouw of in de directe omgeving van ons schoolgebouw is daarom niet toegestaan. Voor het gebruik van e-vapers geldt hetzelfde. We controleren hier strengop en hebben binnen onze procedures ook sancties opgenomen bij het gebruik van sigaretten en vapes.

7.4 Veiligheid

Veiligheid op school is belangrijk. Leerlingen hebben een veilige schoolomgeving nodig om goed te presteren en zich optimaal te ontwikkelen. Wij hechten als school veel waarde aan de veiligheid van uw kind(eren) en het personeel. Maar veiligheid is niet een zaak van de school alleen. Wij vragen u om de school direct op de hoogte te stellen als uw zoon/dochter zich niet veilig voelt in/of rondom de school. Voor de veiligheid van leerlingen en personeel werken wij samen met de (deel)gemeente en de politie. Incidenten worden bijgehouden in SOM.

Een onderdeel van deze samenwerking is de preventieve kluisjescontrole die zowel aangekondigd als onverwacht gehouden wordt. Dit betekent dat de schoolleiding de kluisjes formeel zal openen en de politie deze actie ondersteunt. Mochten er onverhoopt niet toegestane voorwerpen in beslag worden genomen, dan worden passende maatregelen genomen. E is controle mogelijk op wapens en andere verboden middelen zoals steekwapens, stoot-of slagwapens, imitatie- of nep(vuur)wapens, voorwerpen die als wapen kunnen dienen, vuurwerk, alcohol en verdovende middelen. Als school werken we bij overtreding van de wet in of om de school mee aan het doen van aangifte, maar we leggen in een dergelijke situatie zelf ook disciplinaire maatregelen op. Natuurlijk voeren we ook individuele gesprekken met de leerling en/of ouders/verzorgers, om er in goed overleg voor te zorgen dat de leerling begeleid wordt in het verbeteren van zijn of haar gedrag.

De school is niet verantwoordelijk voor het verdwijnen van persoonlijke eigendommen van de leerlingen uit de fietsenstalling, kluisjes of tas. We adviseren de leerlingen belangrijke zaken te bewaren in hun kluisje. De school is verplicht actie te ondernemen bij eventuele diefstal, indien ouders aangifte willen doen. Voor de veiligheid in de school en op het schoolplein maken we gebruik maken van cameratoezicht. Indien de politie daar om vraagt in verband met een onderzoek of aangifte, stellen wij de beelden ter beschikking aan de politie, maar niet aan ouders.

7.5 Schade

Schade aan schooleigendommen en gebouw wordt verhaald bij degene die het veroorzaakt heeft.

7.6 Privacybeleid

Op 25 mei 2018 is de nieuwe privacywetgeving ingegaan, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De AVG vervangt de Wet bescherming persoonsgegeven (Wbp) en geldt voor heel Europa. Op Focus Beroepsacademie wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel

leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD), geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling. Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen.

Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft. De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratie-systeem en leerlingvolgsysteem van SOMtoday. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoons-gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Omdat Focus Beroepsacademie een samenwerkingsschool is van CVO en OZHW, worden met het bestuur waar leerlingen zijn ingeschreven ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de mentor van de leerling, de teamleider of de schooldirecteur. In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor het gebruik van foto's en filmopnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en films kunt u terecht bij de mentor van de leerling, de teamleider of de directeur.

De AVG stelt dat voor leerlingen tot zestien jaar de ouders verantwoordelijk zijn inzake privacygevoelige zaken zoals beeld- en gegevensgebruik. Jongeren vanaf zestien jaar zijn daar zelf verantwoordelijk voor. Het privacy-reglement van de besturen van Focus Beroepsacademie en andere relevante documenten betreffende ons beleid op het gebied van privacy zijn beschikbaar op het ouderportaal en op het leerlingportaal.

7.7 Gezonde kantine

Focus Beroepsacademie vindt het belangrijk dat het aanbod en de uitstraling in de kantine en in de auto-maten gezond is. Een omgeving waar gezond eten gemakkelijk is, draagt bij aan de gezonde ontwikkeling en leefstijl van onze leerlingen. Om deze reden werken we op onze school volgens de Richtlijnen Gezondere Kantines die zijn opgesteld door het Voedingscentrum. We maken hiermee de gezonde keuze tot een aan-trekkelijke keuze.

Binnen de verschillende aangeboden productgroepen (zoals dranken, brood, zuivel, etc.) biedt onze kantine minstens één betere keuze aan. Dit geldt voor het uitgestalde aanbod én voor het aanbod in de automaten. Wat deze betere keuzes zijn, is gedefinieerd door het Voedingscentrum. Daarnaast liggen er op opvallende plaatsen, zoals in de automaten en bij de kassa, betere keuzes. Ook is in onze Gezonde Schoolkantine altijd water beschik-baar, zowel bij het uitgestalde aanbod als in de automaten. Wij werken structureel aan een Gezonde Kantine en om aan de richtlijnen te blijven voldoen, brengen wij ieder jaar het aanbod van de kantines in kaart met de Kanti-nescan en wordt de uitkomst hiervan aan de directie van de school gerapporteerd.

7.8 Klachtenregeling

Als leerlingen of hun ouders opmerkingen of klachten hebben over de school, staat de deur van de leraar, coach, vakdocent of iedere andere medewerker van de school voor hen open. Komen zij er samen niet uit, dan kunnen de betreffende leerling en zijn ouders gebruikmaken van de klachtenregeling van OZHW of van CVO.

Klachten kunnen onder meer betrekking hebben op de begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie geweld en pesten.

De klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen. De regeling beschrijft de procedure voor het indienen en behandelen van de klacht. Uitgangspunt is dat de klacht zoveel mogelijk door de betrokken partijen binnen de school of afdeling wordt opgelost. De klachtenregeling is terug te vinden via de website van OZHW (www.ozhw.nl/over-ons/) of van CVO (www.cvo.nl).

7.9 Leerlingstatuut

Het leerlingenstatuut is een overzicht van de rechten en plichten van leerlingen op onze scholen en beschrijft hoe te handelen, indien leerlingen in hun rechten worden aangetast dan wel hun plichten niet nakomen.

Het leerlingenstatuut is in overleg met de directie opgesteld en vervolgens aan de medezeggenschapsraad ter instemming voorgelegd. Naast het leerlingenstatuut gelden voor de leerlingen van onze school ook andere regelingen zoals - zonder uitputtend te zijn - de klachtenregeling, het protocol schorsing en verwijdering, het privacyreglement, het protocol sociale media en het examenreglement. Waar nodig en/of waar mogelijk wordt hiernaar verwezen in het leerlingenstatuut.

OZHW
GROEN
COLLEGE
Dierensteinweg 4
2990 AB Barendrecht
Tel. 0180-613900
PROFIEL
GROEN
PROFIEL
DIENSTVERLENING
EN PRODUCTEN
PROFIEL
ZORG
EN WELZIJN
PROFIEL
HORECA, BAKKERIJ
EN RECREATIE
PROFIEL
MEDIA,
VORMGEVING
EN ICT
onderwijsgroep
OZHW
PO & VO
www.focusberoepsacademie.nl